

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

事業名	コード	名称	会計	コード	名称	
476	保健衛生事務経費	会計	01	一般会計		
		款	04	衛生費		
基本施策	1	10万市民の健康を維持する	項	01	保健衛生費	
			目	01	保健衛生総務費	
担当部課名	島ヶ原支所 健康福祉課		細目	101	保健衛生事務経費	
作成者氏名	脇坂 長充	連絡先	0595-59-2163	細々目	01	保健衛生事務経費

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
健康や保健に関するサービスを受けようとしている市民		保健衛生業務がスムーズに行われ、市民によりよいサービスが提供できる。
本年度事業内容	健康推進、介護予防、母子保健等保健師業務に関する研修を行なった。 月1回伊賀市健康づくり担当者(本庁・支所)連絡会を実施し、出席情報交換及び今後の方向性について検討を行った。 保健衛生健康づくり等の事務を行った。	
根拠法令・要綱等		

投入資源

	H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員			
正規職員 (人)	0.07	0.07	0.07
人件費合計(A)	504	504	504
②支出内訳(千円)			
事業費(B)	16	30	30
旅費	7	4	4
需用費	9	26	26
その他			
合計(A+B)	520	534	534
③財源内訳(千円)			
特定財源			
国県支出金			
地方債			
受益者負担			
その他特財			
一般財源	520	534	534
上記①～③に関する特記事項			

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
研修出席回数	回	11	10	10			
健康づくり担当者連絡会実施回数	回	16	12	12			

情勢の変化及び事業の改善点等

合併前から事業に関する情報交換や事業のあり方等の検討を、月に1回必要に応じ2回連絡会として担当者会議を行って保健衛生事業がスムーズに行えるように調整しており今後も継続していく予定である。

評価	達成度	4	事業を現状維持する。 保健衛生全般にわたる事務事業であり、必要である。
	効率性	4	