

事務事業評価シート

事業種別	継続	補助	事業類型	ソフト事業
------	----	----	------	-------

1次評価のみ対象分

事業名	コード	名称	区分	コード	名称
健康手帳作成事業(負担金分)	452		会計	01	一般会計
			款	04	衛生費
基本施策	01	10万市民の健康を維持する	項	01	保健衛生費
			目	01	保健衛生総務費
施策	2	ライフスタイルに応じた保健予防対策の推進	細目	102	保健事業
			細目	01	健康手帳作成事業(負担金分)
基本計画該当 行革大綱の重点事項番号	59	担当部課	コード	130900	評価者氏名
			名称	健康福祉部 健康推進室	清水 健司
					連絡先
					22 - 9653 (内線) 2665

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	40歳以上の市民 (対象件数)	自らの健康状態を把握し、健康管理に役立てる。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
		老人保健法、高齢者の医療の確保に関する法律
本年度事業内容	健康手帳の交付	状況変化等

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

運営体制

1 運営主体	人 千円
委託先	
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	
4 市内の類似施設	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
交付数(医療受給者以外)	件	目標 763 実績 763	目標 790 実績 487	820	500
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
健康手帳交付率(医療受給者以外)	交付者数(487人) / 交付対象者数(19,658人)	%	目標 3 実績 3.8	目標 4 実績 2.5	4.1	2.5
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性	4	対象者は減少傾向であるが、自己管理において必要性が高い
有効性	3	自己の健康保持の意識向上につながる
達成度	2	制度の周知をさらに推進していく必要あり
効率性	3	窓口、健康相談時をとおして、周知しているのでコストは低い

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
B	現状維持	基本健康診査実施の各医療機関においても、制度の周知を説明いただいている。

進捗状況	年度	平成17年度 決算内容				平成18年度 決算内容				平成19年度 計画内容				平成20年度 計画内容				
		事業内容	数量	単位	金額	事業内容	数量	単位	金額	事業内容	数量	単位	金額	事業内容	数量	単位	金額	
委託	⇔	消耗品費			(千円) 184	消耗品費			(千円) 92	消耗品費			(千円) 200	消耗品費			(千円) 200	
工事	⇔																	
進捗率(%)																		
事業投入人員		人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	
フルコスト(A)+(B)					904				812				920				920	

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	184	92	200	200
Aの財源内訳	国庫支出金	49	45	66	66
	県支出金	61	57	66	66
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	74	-10	68	68
	計	184	92	200	200
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等	保健事業費等国庫負担金1/3 三重県保健事業費負担金1/3	保健事業費等国庫負担金1/3 三重県保健事業費負担金1/3	保健事業費等国庫負担金1/3 三重県保健事業費負担金1/3	保健事業費等国庫負担金1/3 三重県保健事業費負担金1/3