

事務事業評価シート

事業種別	継続	補助	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	------	-----------

事業名	245	特別障害者手当支給経費	区分	01	一般会計
基本施策	05	障がいのある人の自立した生活を支える	科目	03	民生費
施策	4	自立支援サービスの充実	細目	01	社会福祉費
			細々目	107	社会福祉総務費
				01	手当支給経費
基本計画該当頁	68	担当部課	コード	130200	評価者氏名
行革大綱の重点事項番号		名称		高齢障害課	増田 基生
					連絡先
					22 - 9657 (内線) 2620

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	重度の障がいがある在宅の人で、日常的に特別な介護が必要な人 (対象件数)	手当を支給することにより、福祉の増進を図る。
開始年度	平成 16 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
本年度事業内容	特別障害者手当支給経費 障害児福祉手当支給経費 福祉手当(経過的)支給経費	状況変化等 昨年度と単価の変更はない。

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
特別障害者手当	人	実績 156	目標 139	150	150
障害児福祉手当	人	実績 36	目標 39	40	40
福祉手当(経過的)	人	実績 13	目標 10	10	10
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	() 人
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
			目標	目標		
			実績	実績		
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	対象者に手当を支給することができた。
効率性	4	国で定められた単価で支給しているため、市の歳量でコストを下げることは難しい。

総合評価

事業の方向性	改善についての取り組み
現状維持	法改正がないかぎり、現状維持である。

年度	進捗状況	平成17年度 決算内容			平成18年度 決算内容			平成19年度 計画内容			平成20年度 計画内容		
		事業内容	数量	金額(千円)									
委託	↔	嘱託医報酬		164									
工事	↔	扶助費		52,579	扶助費		49,130	扶助費		51,363	扶助費		51,363
		一般事務経費		224	一般事務経費		80	一般事務経費		142	一般事務経費		142
進捗率(%)		事業費計(A)		52,967	事業費計(A)		49,374	事業費計(A)		51,669	事業費計(A)		51,669
事業投入人員		人件費(B)	0.2 人	1,080									
フルコスト(A)+(B)				54,047			50,454			52,749			52,749

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	52,967	49,374	51,669	51,669
Aの財源内訳	国庫支出金	39,493	36,886	38,522	38,522
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	13,474	12,488	13,147	13,147
	計	52,967	49,374	51,669	51,669
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等	特別障害者手当等給付費負担金 国 3/4	特別障害者手当等給付費負担金 国 3/4	特別障害者手当等給付費負担金 国 3/4	特別障害者手当等給付費負担金 国 3/4