

事務事業評価シート

事業種別	継続	補助	事業類型	ソフト事業	1次評価のみ対象分
コード	名称		区分	コード	名称
事業名	298-1	地域生活支援事業給付費(社会参加関係事業)	会計	01	一般会計
基本施策	05	障がいのある人の自立した生活を支える	款	03	民生費
施策	4	自立支援サービスの充実	項	01	社会福祉費
			目	04	障害福祉費
			細目	107	障害者自立支援給付事業
			細々目	03	地域生活支援事業給付費
基本計画該当頁	68	担当部課	コード	130200	評価者氏名
行革大綱の重点事項番号		名称		高齢障害課	増田 基生
					連絡先 22 - 9657 (内線) 2620

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	障がいのある人、児童及びその家族 (対象件数)	社会参加の促進を図り、自立した生活を送ることができる。
開始年度	平成 16 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
		障害者自立支援法
本年度事業内容	重度身体障害者移動支援事業 スポーツ大会開催事業 障害者パソコン教室開催事業 身体障害者自動車改造費助成事業 身体障害者自動車操作訓練助成事業 生活訓練等事業(視覚障害児・者の歩行訓練事業) 職親事業	状況変化等 平成19年度から、歩行訓練事業を開始

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	() 人
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
移動支援事業利用件数	件	実績 15214	目標 18089	18200	18300
スポーツ大会開催回数	回	実績 1	目標 1	1	1
パソコン教室開催回数	回	実績 0	目標 32	32	32
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
スポーツ大会参加者数	延人員	人	実績 400	目標 400	410	420
パソコン教室参加者数	延人員	人	実績 0	目標 199	200	200

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性	4	障害者自立支援法の規定に基づく事業である。
有効性	4	事業を継続することにより、成果が向上する。
達成度	4	教室や大会回数からみて、達成されていると考える。
効率性	4	コスト削減は難しい。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
A	現状維持	各事業について、現状を維持することが望ましい。

進捗状況	年度	平成17年度 決算内容			平成18年度 決算内容			平成19年度 計画内容			平成20年度 計画内容		
		事業内容	数量	金額(千円)	事業内容	数量	金額(千円)	事業内容	数量	金額(千円)	事業内容	数量	金額(千円)
委託	事業内容	委託料		3,762	委託料		8,687	委託料		10,564	委託料		10,000
		扶助費		441	扶助費		300	扶助費		1,800	扶助費		1,500
進捗率(%)		事業費計(A) 4,203			事業費計(A) 8,987			事業費計(A) 12,364			事業費計(A) 11,500		
事業投入人員		人件費(B)	0.5 人	3,600	人件費(B)	0.5 人	3,600	人件費(B)	0.5 人	3,600	人件費(B)	0.5 人	3,600
フルコスト(A)+(B)				7,803			12,587			15,964			15,100

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	4,203	8,987	12,364	11,500
Aの財源内訳	国庫支出金		1,206	2,412	2,412
	県支出金	2,101	503	1,206	1,206
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	2,102	7,278	8,746	7,882
	計	4,203	8,987	12,364	11,500
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等	障害者社会参加等事業費県補助金 1/2	障害者地域生活支援事業費補助金	障害者地域生活支援事業費補助金	障害者地域生活支援事業費補助金