

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	------	-----------

事業名	コード	名称	区分	コード	名称
5	委員会活動費		会計	01	一般会計
基本施策	99	対象外	款	01	議会費
施策			項	01	議会費
			目	01	議会費
			細目	101	議会運営費
			細々目	03	委員会活動経費
基本計画該当頁		担当部課	コード	370100	評価者氏名
行革大綱の重点事項番号		名称		議会事務局	前田裕三
					連絡先
					22 - 9687 (内線) 3101

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
議会	(対象件数)	行政視察で見識を深めることにより、議会のスムーズな審議が可能となる。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
本年度事業内容	議会運営委員会の先進地視察	状況変化等
		議会基本条例の施行により、議会運営委員会の役割が増大する。

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	()
2 配置(予定)人員	人
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
議会運営委員会	回	目標 23 実績 23	目標 25 実績 31	30	30
議会運営協議、懇談会	回	目標 16 実績 16	目標 20 実績 21	20	20
議会運営委員会行政視察	回	目標 1 実績 1	目標 1 実績 1	1	1
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
			目標 実績	目標 実績		
			目標 実績	目標 実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	視察内容等おおむね所期の目的を達成することができた。
効率性	3	視察先の精査により旅費等の軽減を図る。

総合評価

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	現状維持	行政視察については、視察先の精査を行いより効率的及び内容の充実につとめる。

年度	進捗状況	平成17年度 決算内容			平成18年度 決算内容			平成19年度 計画内容			平成20年度 計画内容		
		事業内容	数量	金額(千円)									
委託	↔	旅費		897	旅費		449	旅費		843	旅費		843
工事	↔	需用費		17	需用費		0	需用費		39	需用費		39
進捗率(%)		事業費計(A)		914	事業費計(A)		449	事業費計(A)		882	事業費計(A)		882
事業投入人員		人件費(B)	0.5	人 3,600									
フルコスト(A)+(B)				4,514			4,049			4,482			4,482

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	914	449	882	882
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
備考	特定財源の名称・補助基本額・率	914	449	882	882
	地方債の区分と充当率等	914	449	882	882