

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	------	-----------

事業名	コード	名称	区分	コード	名称
13	一般管理経費		会計	01	一般会計
基本施策	99	対象外	款	02	総務費
施策			項	01	総務管理費
			目	01	一般管理経費
			細目	101	一般管理経費
			細々目	01	一般管理経費
基本計画該当頁		担当部課	コード	600100	評価者氏名
行革大綱の重点事項番号		名称		鳥ヶ原支所総務振興課	山本繁昌
					連絡先
					59 - 2053 (内線) 61

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	課の一般事務 (対象件数)	合理化、効率化が図られる。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
本年度事業内容	事務用品の購入 公用車の適正管理 電話、郵便料の支払い 事務機器等の借上げ及び修繕	状況変化等 市役所間ではグループウェアを利用したり、会議資料などは配布資料を簡素化するなど、印刷物については必要最小限の部数にすることで経費の削減に努めた。

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
コピーカウンター料金	千円	目標 946 実績 782	目標 900 実績 782	750	750
電話料金	千円	目標 1,113 実績 825	目標 1050 実績 825	800	800
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	() 人
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
			目標 実績	目標 実績		
			目標 実績	目標 実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	目標はほぼ充足している。
効率性	4	未使用になっている電話回線(4回線)を休止し、電話料金の削減を図るなど経費の削減に努めている。

総合評価

事業の方向性	改善についての取り組み
現状維持	ISO運動による職員の意識改革を通して経費の縮減に努めている。

年度	進捗状況	平成17年度 決算内容				平成18年度 決算内容				平成19年度 計画内容				平成20年度 計画内容			
		事業内容	数量	単位	金額(千円)												
委託	↔	消耗品費			1,194	消耗品費			1,225	消耗品費			1,100	消耗品費			1,100
燃料費		燃料費			201	燃料費			180	燃料費			170	燃料費			170
通信運搬費		通信運搬費			1,283	通信運搬費			991	通信運搬費			980	通信運搬費			980
使用料及び賃借料	↔	使用料及び賃借料			943	使用料及び賃借料			268	使用料及び賃借料			268	使用料及び賃借料			268
その他事務経費		その他事務経費			115	その他事務経費			98	その他事務経費			90	その他事務経費			90
進捗率(%)		事業費計(A)			3,736	事業費計(A)			2,762	事業費計(A)			2,608	事業費計(A)			2,608
事業投入人員		人件費(B)	0.1	人	720												
フルコスト(A)+(B)					4,456				3,482				3,328				3,328

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A) 事業費	金額
国庫支出金	3,736
県支出金	2,762
地方債	2,608
受益者負担	2,608
その他	2,608
一般財源	3,736
計	3,736
特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等	2,762
	2,608
	2,608