

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	VI	一般事務	1次評価のみ対象分
コード	名称		区分	コード	名称	
事業名	397	事務管理経費	会計	01	一般会計	
基本施策	20	美しい川の環境を維持する	款	08	土木費	
施策	1・2	河川環境の保全・整備	項	03	河川費	
			目	03	準用河川改修対策費	
			細目	101	準用河川管理費	
			細々目	01	事務管理経費	
基本計画該当頁	104	担当部課	コード	190500	評価者	松本秀喜
行革大綱の重点事項番号		名称		建設部道路河川課	氏名	連絡先
						22 - 9816 (内線) 2850

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	上野管内の管理河川に関する管理事務 (※対象件数)	事務事業が円滑に執行される。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
事業内容	準用河川の管理事務及び登記処理業務	状況変化等

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H18	H19	H20	H21
準用河川管理件数	河川数	目標 65	目標 65	65	65
		実績 65	実績 65		
登記処理業務	件	目標	目標	10	10
		実績	実績		

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	() 人
2 配置(予定)人員	千円
3 年間運営費	
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H18	H19	H20	H21
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	適切に執行
効率性	4	管理施設の未登記物件処理業務であり効率的に図られている。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	現状維持	未登記物件を処理することにより改善される。

年度	進捗状況	平成18年度 決算内容				平成19年度 決算内容				平成20年度 計画内容				平成21年度 計画内容			
		事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)
委託	⇔	委託料			593	委託料			0	委託料			1,000	委託料			1,000
		修繕料			43	燃料費			256	燃料費			500	燃料費			500
		その他			1,009	その他			129	その他			69	その他			70
進捗率(%)		事業費計(A)		Σ	1,645	事業費計(A)		Σ	385	事業費計(A)		Σ	1,569	事業費計(A)		Σ	1,570
事業投入人員		人件費(B)	0.5	人	3,600	人件費(B)	0.5	人	3,600	人件費(B)	0.5	人	3,600	人件費(B)	0.5	人	3,600
フルコスト (A)+(B)					5,245				3,985				5,169				5,170

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	1,645	385	1,569	1,570
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
備考	一般財源	1,645	385	1,569	1,570
	計	1,645	385	1,569	1,570
特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等					