

事務事業評価シート

|      |    |    |      |    |         |           |
|------|----|----|------|----|---------|-----------|
| 事業種別 | 継続 | 単独 | 事業類型 | IV | 經常的事務事業 | 1次評価のみ対象分 |
|------|----|----|------|----|---------|-----------|

| コード         | 名称  |                  | 区分  | コード         | 名称               |                     |
|-------------|-----|------------------|-----|-------------|------------------|---------------------|
| 事業名         | 135 | ケーブルテレビ伝送路維持管理経費 | 会計  | 01          | 一般会計             |                     |
| 基本施策        | 57  | 伊賀市としての一体感を生み出す  | 款   | 02          | 総務費              |                     |
| 施策          |     |                  | 項   | 01          | 総務管理費            |                     |
|             |     |                  | 目   | 09          | 情報化推進費           |                     |
|             |     |                  | 細目  | 103         | ケーブルテレビ加入促進事業    |                     |
|             |     |                  | 細々目 | 02          | ケーブルテレビ伝送路維持管理経費 |                     |
| 基本計画該当頁     | 193 | 担当部課             | コード | 40300       | 評価者              | 植田 美由喜              |
| 行革大綱の重点事項番号 |     | 名称               |     | 企画振興部 広聴広報課 | 氏名               | 連絡先                 |
|             |     |                  |     |             |                  | 22 - 9636 (内線) 2130 |

事業の計画・内容

| 対象等(何が、誰が) |  | 成果(どうなるのか)                      |                              |
|------------|--|---------------------------------|------------------------------|
| 事業目的       | 旧上野市ケーブルテレビ行政サービス加入者のうち、平成14年度までの幹線伝送路維持管理費の滞納者<br>(※対象件数) | 維持管理費滞納分の徴収を行い、他の利用者との公平性を確保する。 |                              |
| 開始年度       | 平成 年度  | 関連事業                            |                              |
| 終了年度       | 平成 年度  | 根拠法令・要綱等                        | 上野市有線テレビジョン放送施設の設置及び管理に関する条例 |
| 事業内容       | 納入通知及び分納計画の相談。滞納分の集金。                                      | 状況変化等                           |                              |

整備内容

|              |    |
|--------------|----|
| 1 建設用地       | 千円 |
| 2 建設面積(延床面積) |    |
| 3 規模・構造      |    |
| 4 総事業費       |    |

事業実績

| 活動指標         | 単位 | 実績値 |     | 目標値 |     |
|--------------|----|-----|-----|-----|-----|
|              |    | H18 | H19 | H20 | H21 |
| 納入通知及び滞納整理回数 | 回  | 目標  | 1   | 1   | 1   |
|              |    | 実績  | 1   | 1   | 1   |
|              |    | 目標  |     |     |     |
|              |    | 実績  |     |     |     |
|              |    | 目標  |     |     |     |
|              |    | 実績  |     |     |     |
|              |    | 目標  |     |     |     |
|              |    | 実績  |     |     |     |
|              |    | 目標  |     |     |     |
|              |    | 実績  |     |     |     |

運営体制

|            |  |
|------------|--|
| 1 運営主体     | <input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等 |
| 委託先        | ( ) 人  |
| 2 配置(予定)人員 | 千円   |
| 3 年間運営費    |  |
| 4 市内の類似施設  |  |

評価指標

| 事業の成果を測る指標 | 指標設定の考え方                 | 単位 | 実績値 |      | 目標値  |      |
|------------|--------------------------|----|-----|------|------|------|
|            |                          |    | H18 | H19  | H20  | H21  |
| 維持管理費滞納額   | 滞納額の減少が他の利用者との公平性の確保になる。 | 千円 | 目標  | 1100 | 1065 | 1000 |
|            |                          |    | 実績  | 1196 | 1135 |      |
|            |                          |    | 目標  |      |      |      |
|            |                          |    | 実績  |      |      |      |

評価

| 評価項目 | ポイント | 評価項目についてのコメント             |
|------|------|---------------------------|
| 必要性  |      |                           |
| 有効性  | 3    | 滞納額の減少が、他の利用者との公平性の確保になる。 |
| 達成度  | 2    | 滞納額の納入通知及び督促に応じない利用者がいる。  |
| 効率性  | 2    | 人件費に比べ、滞納額の減少が少ない。        |

総合評価

| 総合評価 | 事業の方向性 | 改善についての取り組み  |
|------|--------|--|
| B    | 現状維持   | 引き続き滞納分に対する納入通知を年1回行い、訪問・電話等で、集金・振込み・分納計画などの相談を行う。 |

| 年度            | 委託 | 工事 | 平成18年度 決算内容 |     |    |     | 平成19年度 決算内容 |     |    |     | 平成20年度 計画内容 |     |    |     | 平成21年度 計画内容 |             |     |     |   |
|---------------|----|----|-------------|-----|----|-----|-------------|-----|----|-----|-------------|-----|----|-----|-------------|-------------|-----|-----|---|
|               |    |    | 事業内容        | 数量  | 単位 | 金額  | 事業内容        | 数量  | 単位 | 金額  | 事業内容        | 数量  | 単位 | 金額  | 事業内容        | 数量          | 単位  | 金額  |   |
| 進捗状況          | ⇔  | ⇔  | 消耗品費        |     |    | 9   | 消耗品費        |     |    | 4   | 消耗品費        |     |    | 4   | 消耗品費        |             |     | 4   |   |
|               |    |    | 通信運搬費       |     |    | 8   | 通信運搬費       |     |    | 5   | 通信運搬費       |     |    | 16  | 通信運搬費       |             |     | 16  |   |
|               |    |    |             |     |    |     |             |     |    |     | 通年度維持管理料運付金 |     |    |     | 6           | 通年度維持管理料運付金 |     |     | 6 |
|               |    |    | 事業費計(A)     |     | Σ  | 17  | 事業費計(A)     |     | Σ  | 9   | 事業費計(A)     |     | Σ  | 26  | 事業費計(A)     |             | Σ   | 26  |   |
| 事業投入人員        |    |    | 人件費(B)      | 0.1 | 人  | 720 | 人件費(B)      | 0.1 | 人  | 720 | 人件費(B)      | 0.1 | 人  | 720 | 人件費(B)      | 0.1         | 人   | 720 |   |
| ブルコスト (A)+(B) |    |    |             |     |    | 737 |             |     |    | 746 |             |     |    | 746 |             |             | 746 |     |   |

事業費(人件費除く)の財源内訳

| (A)    | 事業費                            |  |    |  |   |  |    |
|--------|--------------------------------|--|----|--|---|--|----|
| Aの財源内訳 | 国庫支出金                          |  |    |  |   |  |    |
|        | 県支出金                           |  |    |  |   |  |    |
|        | 地方債                            |  |    |  |   |  |    |
|        | 受益者負担                          |  |    |  |   |  |    |
|        | その他                            |  |    |  |   |  |    |
| 財源内訳   | 一般財源                           |  | 17 |  | 9 |  | 26 |
|        | 計                              |  | 17 |  | 9 |  | 26 |
| 備考     | 特定財源の名称・補助基本額・率<br>地方債の区分と充当率等 |  |    |  |   |  |    |