

事務事業評価シート

事業種別	新規	単独	事業類型	VI	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	----	------	-----------

コード	名称		区分	コード	名称	
事業名	2131	固定資産税家屋図等委託事務経費	会計	01	一般会計	
基本施策	68	財政基盤を確立する	款	02	総務費	
			項	02	徴税費	
施策	5	課税と受益者負担の適正化	目	02	賦課費	
			細目	101	賦課事務経費	
基本計画該当頁	216	担当部課	コード	10700	評価者氏名	森本 一生
行革大綱の重点事項番号	6	名称	総務部税務課		連絡先	22 - 9615 (内線) 2380

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	固定資産税の適正・公平な課税を行う。 (※対象件数)	税収入が増となる。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
事業内容	家屋現況図作成業務(阿山・鳥ヶ原地区) 公園の電子データ作成業務 固定資産税関連システム整備業務	状況変化等 家屋の課税漏れ等の確認ができる。 公園等の資料提供サービスが短時間でできる。

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H18	H19	H20	H21
家屋現況図(阿山地区)	棟	目標	—	目標	—
		実績	—	実績	—
家屋現況図(鳥ヶ原地区)	棟	目標	—	目標	—
		実績	—	実績	—
公園の電子データ(A0版)	枚	目標	—	目標	—
		実績	—	実績	—

運営体制

1 運営主体	人 千円
委託先	
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H18	H19	H20	H21
		件	目標	—	目標	—
		枚	目標	—	目標	—

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度		
効率性	4	家屋台帳と現況等の確認作業が大幅に削減できる。 公園の確認作業及びコピー等の市民サービスの提供がスムーズに行える。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み

進捗状況	年度	平成18年度 決算内容				平成19年度 決算内容				平成20年度 計画内容				平成21年度 計画内容			
		事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)
委託																	
工事																	
進捗率(%)																	
事業費計(A)			Σ		0	事業費計(A)	Σ		0	事業費計(A)	Σ		0	事業費計(A)	Σ		34,214
事業投入人員		人件費(B)		人	0	人件費(B)		人	0	人件費(B)		人	0	人件費(B)	2.0	人	14,400
フルコスト (A)+(B)					0				0								48,614

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費		0	0	0	34,214
Aの財源内訳	国庫支出金					
	県支出金					
	地方債					
	受益者負担					
	その他					
	一般財源計	0	0	0	0	34,214
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等					