

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	VI	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	----	------	-----------

コード	名称		区分	コード	名称	
事業名	100	総合計画進行管理経費	会計	01	一般会計	
基本施策	99	対象外	款	02	総務費	
施策			項	01	総務管理費	
			目	06	企画費	
基本計画該当 行革大綱の重点事項番号			細目	101	調査企画推進事務経費	
			細々目	05	総合計画進行管理経費	
担当部課	コード	40100	評価者氏名	西岡幸彦	連絡先	22 - 9620 (内線) 2110
	名称	企画調整課				

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	総合計画 (※対象件数)	計画の進行管理が行われる。
開始年度	平成 18 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
		事務分掌
事業内容	まちづくり市民委員会の設置	状況変化等 成果指標の設定と数値目標の見直し

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H18	H19	H20	H21
まちづくり市民委員会の開催回数	回	目標 2 実績 1	目標 3 実績 1	3	3
		目標 ー 実績 ー	目標 ー 実績 ー		
		目標 ー 実績 ー	目標 ー 実績 ー		
		目標 ー 実績 ー	目標 ー 実績 ー		
		目標 ー 実績 ー	目標 ー 実績 ー		

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	( ) 人
2 配置(予定)人員	千円
3 年間運営費	
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H18	H19	H20	H21
			目標	目標		
			実績	実績		
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	2	まちづくり市民委員会を3回予定していたが1回しか開催できなかった。
効率性	4	コストは最低限に抑えている。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	現状維持	成果指標の設定と数値目標の見直しを行うことで、後期計画につなげていく。

年度	進捗状況	平成18年度 決算内容				平成19年度 計画内容				平成20年度 計画内容				平成21年度 計画内容			
		事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)	事業内容	数量	単位	金額(千円)
委託	工事	報酬			96	報酬			78	報酬			480	報酬			480
		旅費			14	印刷製本費			16								
		消耗品費			37	通信運搬費			241								
		食料費			3												
		印刷製本費			258												
		委託料			3,539												
		使用料賃借料			5												
進捗率(%)		事業費計(A)	Σ	3,952	事業費計(A)	Σ	335	事業費計(A)	Σ	480	事業費計(A)	Σ	480				
事業投入人員		人件費(B)	人	0	人件費(B)	1.0	人	7,200	人件費(B)	0.2	人	1,440	人件費(B)	0.2	人	1,440	
		フルコスト (A)+(B)		3,952			7,535			1,920			1,920				

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	3,952	335	480	480
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	3,952	335	480	480
	計	3,952	335	480	480
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等				