|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ハイトピア伊賀公共公益施設使用許可申請書  **申 請 日**　　　年　　　月　　　日  　　　伊賀市長　様  申　請　者　　　**団体名**  **住　所**  **氏　名**　　印  **連絡先**  注意事項を厳守して使用しますので、申請します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **使用目的** | | |  | | | | | | | | | | | **予定人員** | | | | | |  | | | | | |
| １ | 《使用日時》＊使用時間には、準備・撤去の時間も含みます。 | | | | | | | | | 《使用施設名》 | | | | | | 《冷暖房等》  無 ・ 有 | | | | | | | ※料金 |  | |
| 年　　月　　日（　　） 　　時　　分～ 　　時　　分 | | | | | | | | |  | | | | | | 無 ・ 有 | | | | | | |
|  | |
| 案内  表示 | 要・不要 | | | 表示名 |  | | | | | | 表示  時間 | 時　　　分 | | | | | | ～ | | | 時　　　分 | | | |
| ２ | 《使用日時》＊使用時間には、準備・撤去の時間も含みます。 | | | | | | | | | | 《使用施設名》 | | | | | 《冷暖房等》  無 ・ 有 | | | | | | | ※料金 |  | |
| 年　　月　　日（　　） 　　時　　分～ 　　時　　分 | | | | | | | | | |  | | | | | 無 ・ 有 | | | | | | |
|  | |
| 案内  表示 | 要・不要 | | | 表示名 | |  | | | | | 表示  時間 | 時　　　分 | | | | | | ～ | | 時　　　分 | | | | |
| ３ | 《使用日時》＊使用時間には、準備・撤去の時間も含みます。 | | | | | | | | | | 《使用施設名》 | | | | | 《冷暖房等》  無 ・ 有 | | | | | | | ※料金 |  | |
| 年　　月　　日（　　） 　　時　　分～ 　　時　　分 | | | | | | | | | |  | | | | | 無 ・ 有 | | | | | | |
|  | |
| 案内  表示 | 要・不要 | | | 表示名 | |  | | | | | 表示  時間 | 時　　　分 | | | | | | ～ | | 時　　　分 | | | | |
| ４ | 《使用日時》＊使用時間には、準備・撤去の時間も含みます。 | | | | | | | | | | 《使用施設名》 | | | | | 《冷暖房等》  無 ・ 有 | | | | | | | ※料金 |  | |
| 年　　月　　日（　　） 　　時　　分～ 　　時　　分 | | | | | | | | | |  | | | | | 無 ・ 有 | | | | | | |
|  | |
| 案内  表示 | 要・不要 | | | 表示名 | |  | | | | | 表示  時間 | 時　　　分 | | | | | | ～ | | 時　　　分 | | | | |
| ５ | 《使用日時》＊使用時間には、準備・撤去の時間も含みます。 | | | | | | | | | | 《使用施設名》 | | | | | 《冷暖房等》  無 ・ 有 | | | | | | | ※料金 |  | |
| 年　　月　　日（　　） 　　時　　分～ 　　時　　分 | | | | | | | | | |  | | | | | 無 ・ 有 | | | | | | |
|  | |
| 案内  表示 | 要・不要 | | | 表示名 | |  | | | | | 表示  時間 | 時　　　分 | | | | | | ～ | | 時　　　分 | | | | |
| ６ | 《使用日時》＊使用時間には、準備・撤去の時間も含みます。 | | | | | | | | | | 《使用施設名》 | | | | | 《冷暖房等》  無 ・ 有 | | | | | | | ※料金 |  | |
| 年　　月　　日（　　） 　　時　　分～ 　　時　　分 | | | | | | | | | |  | | | | | 無 ・ 有 | | | | | | |
|  | |
| 案内  表示 | 要・不要 | | | 表示名 | |  | | | | | 表示  時間 | 時　　　分 | | | | | | ～ | | 時　　　分 | | | | |
| **使用備品名･数量又は持込機材等** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | 荷捌き場使用 | | | | | | | 有 ・ 無 |
| (別紙申請書必要) | | | | | | | |
| **◎案内表示は１階エレベーターホールの電子掲示板、５階入口の生涯学習センター案内です。表示希望名(会議名･講演会名等)と、開催時間帯を記入してください。** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※ 登録団体の有無　 有（ ４階 ・ ５階 ）・ 無 | | | | | | | | | ※　市主催 ・ 市共催 ・ 市後援 | | | | | | ※ 駐車場減免　　有 ・ 無 | | | | | | | | | | |
| ※施設使用料 | | | | （使用料） 　＋（冷暖房等使用料）－　（減免額）　＝　施設使用料 | | | | | | | | | | | | | 領収印 | | | | | | | | |
| ＋　　　　　　　　 －　　　　　　　＝ | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |

（注意事項）１）※欄は、記入しないでください。 ２）３日を超える連続した日時に使用の申請はできません。

３）使用料等は、前納してください。　　 ４）使用料等は、原則として返金しません。