（様式１）

|  |
| --- |
| 配置予定技術者（業務責任者）調書 |
| 氏　名 |  | 年　齢 | 歳 | 実務経験年数 | 年 |
| 資格名 |  | 取得年月 | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
| 主　要　業　務　実　績 |
| 業務名 | 発注者 | 業務期間 | 立場 |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
| 備考１　業務責任者の詳細について記載する。２　資格名は本調達業務に関するものを記入する。３　実務経験年数について１年未満は切り捨てる。４　立場とは、その業務における業務上の役割（業務責任者、管理技術者、主任技術者など）をいう。５　主要業務実績は、配置予定技術者が携わったものを記入する。 |

* 用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。

（様式２）

|  |
| --- |
| 配置予定技術者（常駐者）調書 |
| 氏　名 |  | 年　齢 | 歳 | 実務経験年数 | 年 |
| 資格名 |  | 取得年月 | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
|  | 年　　月 |
| 主　要　業　務　実　績 |
| 業務名 | 発注者 | 業務期間 | 立場 |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
|  |  | 年　　月～　　　年　　月 |  |
| 備考１　配置予定常駐者の詳細について記載する。２　資格名は本調達業務に関するものを記入する。３　実務経験年数について１年未満は切り捨てる。４　立場とは、その業務における業務上の役割（業務責任者、管理技術者、主任技術者など）をいう。５　主要業務実績は、配置予定技術者が携わったものを記入する。 |

* 用紙の大きさは、日本工業規格Ａ４とする。