

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

	コード	名 称		コード	名 称	
事業名	838	一般事務経費	会計	01	一般会計	
基本施策	50	市内道路網を機能的に強化する	款	08	土木費	
			項	01	土木管理費	
			目	01	土木総務費	
担当部課名	大山田支所 産業建設課		細目	101	事務管理経費	
作成者氏名	廣田 稔	連絡先	47-1157	細々目	01	一般事務経費

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
	土木積算システムに係る事務	土木建設積算業務の効率化が図れる。
本年度事業内容	土木積算システム維持経費 土木積算システム保守委託料 836千円 土木積算システム使用料 1,355千円 研修会参加負担金 28千円	

投入資源

		H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員	正規職員 (人)	0.1	0.1	0.1
	人件費合計(A)	720	720	720
②支出内訳(千円)	事業費(B)	1,642	2,510	2,510
	委託料	64	836	836
	使用料	1,261	1,355	1,355
	負担金		28	28
	その他	317		
合計(A+B)		2,362	3,230	3,230
③財源内訳(千円)	特定財源			
	国県支出金			
	地方債			
	受益者負担			
その他特財				
一般財源	2,362	3,230	3,230	
上記①～③に関する特記事項				

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
業務推進	%	100	100	100			

情勢の変化及び事業の改善点等

設計業務の委託化を増大することにより、職員の時間外勤務の削減につながる

評価	達成度	4	現状維持
	効率性	4	