

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

事業名	コード	名称	会計	コード	名称
事業名	214	税務事務経費	会計	01	一般会計
			款	02	総務費
基本施策	68	財政基盤を確立する	項	02	徴税費
			目	01	税務総務費
担当部課名	総務部税務課		細目	101	事務管理経費
作成者氏名	奥井周壘	連絡先	細々目	02	税務事務経費

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
事業の目的	税務全般の管理業務のほか、各税務証明サービス事務 ・納税証明書、課税証明書、非課税証明書、評価証明書、登載証明書など	各証明書交付申請や他のサービスについて、市民の要求に応える。 証明手数料として収入を得ることができる。
本年度事業内容	税務窓口サービス業務、税務課庶務等 ・本庁及び各支所における税の諸証明の発行、税務課庶務	
根拠法令・要綱等 地方税法、市税条例		

投入資源

		H17	H18(予算)	H19(予算)
投入人員	正規職員 (人)	3.4	4.2	
	人件費合計(A)	24,480	30,240	0
支出内訳 (千円)	事業費(B)	3,217	3,381	0
	賃金(臨時2名)	2,546	2,602	
	その他	671	779	
	合計(A+B)	27,697	33,621	0
財源内訳 (千円)	特定財源			
	国県支出金			
	地方債			
	受益者負担 その他特財			
一般財源	27,697	33,621	0	
上記 ~ に関する特記事項 事務補助員(臨時職員)2名				

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
税務証明発行(資産税)	枚	7,241					
税務証明発行(市民税)	枚	17,337					
閲覧による複写	枚	2,182					

情勢の変化及び事業の改善点等

税窓口サービスとして夜間窓口の開設について検討する。(各税務証明などの発行、納税相談)

評価	達成度	2	現在市民課で実施している窓口サービスの延長との整合性を図る必要があること、未納対策として納税相談を実施することにより収納率の向上に繋げる。
	効率性	3	