

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

事業名	コード	名称	会計	コード	名称	
事業名	232	戸籍住民基本台帳経費	01	01	一般会計	
			02	02	総務費	
基本施策	64	公共サービスの窓口を分かりやすくする	03	03	戸籍住民基本台帳費	
			01	01	戸籍住民基本台帳費	
担当部課名	生活環境部住民課		101	101	戸籍住民基本台帳経費	
作成者氏名	福永愛子	連絡先	22-9645(内線2520)	細々目	01	戸籍住民基本台帳経費

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
日本国民		戸籍法等に基づき国から委任された市町村長の職務を執行。 ・出生から死亡に至るまでの夫婦・親子・親族相互間の身分関係を登録し公証する。 ・権利義務又は事実証明等の身分関係の形成に関与する。
本年事業内容	戸籍事務 戸籍記録、戸籍簿管理等 住民基本台帳事務 住民異動届受理、住民基本台帳記録 郵便請求発行事務	
根拠法令・要綱等	戸籍法・民法・住民基本台帳法	

投入資源

	H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員			
正規職員 (人)	7	7	7
人件費合計(A)	50,400	50,400	50,400
②支出内訳(千円)			
事業費(B)	24,866	21,973	22,550
委託料	6,817	5,246	5,500
需用費	3,540	2,252	2,500
賃借料	10,119	10,696	10,800
その他	4,390	3,779	3,750
合計(A+B)	75,266	72,373	72,950
③財源内訳(千円)			
特定財源			
国県支出金	95	119	120
地方債			
受益者負担			
その他特財	24,771	21,854	22,430
一般財源	50,400	50,400	50,400
上記①～③に関する特記事項	臨時職員3人 記録事務・証明発行事務・郵便請求発行等事務補助		

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
戸籍関係諸届書受理	件	随時 5,500	随時 5,600	随時 5,600	随時	随時	随時
戸籍関係記録管理事務	件	随時 5,500	随時 5,500	随時 5,500	随時	随時	随時
住民基本台帳関係届出受理	件	随時 8,550	随時 8,600	随時 8,600	随時	随時	随時
住民基本台帳記録	件	随時 8,550	随時 8,600	随時 8,600	随時	随時	随時
犯歴、栄典事務	件	随時 2,250	随時 2,300	随時 2,300	随時	随時	随時

情勢の変化及び事業の改善点等

社会情勢の多様な生活実態に伴い人間模様が複雑化している。この状況を反映するかのよう、戸籍事務や住民基本台帳事務においても複雑な事象や、変動が多く、戸籍法、住民基本台帳法に基づき、戸籍事務担当職員の専門的知識向上に努めながら正確な事務執行にあたっている。なお、戸籍や住民基本台帳事務がコンピューター化により処理できることから迅速かつ正確に効率よく業務が執行できている。また、個人情報保護に細心の注意を払いながら事務執行にあたっている。

評価	達成度	4	戸籍事務、住民基本台帳事務をコンピューターシステムを用いて処理することにより効率よく業務執行ができ、行政サービスを図ることができる。
	効率性	4	