

伊賀市 事務事業評価シート

施設の管理・運営

事業名	コード	名称	会計	コード	名称	
14	14	庁舎管理経費	01	01	一般会計	
			02	02	総務費	
基本施策	99		01	01	総務管理費	
			01	01	一般管理費	
担当部課名	総務部総務課		102	102	庁舎管理経費	
作成者氏名	岡部隆次	連絡先	22-9610(2310)	細々目	01	庁舎維持管理経費

事業の計画・内容

設置目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
	来庁者、市職員	本庁舎(南庁舎、北庁舎)及びその付帯施設・設備などの適正な維持管理を行うことによって、維持管理経費の削減を図ることができる。
本年度事業内容	1.庁舎管理業務職員の管理 2.庁舎施設の維持修繕 3.庁舎設備等の保守点検等の業務委託 4.庁舎維持管理物品等の借り上げ	
運営主体	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等 (委託先: )	根拠法令・要綱等 電気事業法、ビル管法、消防法、大気汚染防止法、伊賀市庁舎管理規則他
市内の類似施設	市役所各支所	

投入資源

	H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員			
正規職員 (人)	0.5	0.5	0.5
人件費合計(A)	3,600	3,600	3,600
②支出内訳(千円)			
事業費(B)	78,208	73,500	73,458
委託料	25,872	22,203	22,200
需用費	35,417	34,814	34,800
報酬	10,657	10,658	10,658
その他	6,262	5,825	5,800
合計(A+B)	81,808	77,100	77,058
③財源内訳(千円)			
特定財源			
国県支出金			
地方債			
受益者負担			
その他特財	448	37	0
一般財源	81,360	77,063	77,058
上記①～③に関する特記事項 宿直業務、営繕業務、庁舎総合案内業務嘱託員報酬・ H17・・・29,820千円、H18・・・10,658千円 南庁舎空調等業務員賃金、日直業務員賃金 H17・・・7,510千円、H18・・・3,547千円			

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
光熱水費、燃料費	千円	31,623	30,732	29,810			
庁舎内電話設備保守点検業務(毎月)	千円	1,852	1,800	1,700			
庁舎空調設備機器保守点検業務(毎月)	千円	1,837	2,232	2,200			
庁舎清掃業務(土日曜日、祝祭日、年末年始を除く)	千円	8,977	8,925	8,900			
庁舎駐車場守衛業務(土日曜日、祝祭日、年末年始を除く)	千円	5,834	5,800	5,800			
庁舎浄化槽保守点検及び清掃業務(半月毎)	千円	1,732	1,732	1,700			

評価指標

事業の目的的成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	H17	H18(目標)	H19(目標)
光熱水費の削減率	目標値は当初予算額とする。空調設備の適切な管理、節電、節水等により庁舎の電気、ガス、水道料の削減を図る。	%	目標 ( )	3	3
		件	目標 ( )		

事業開始時からの状況変化及び事業の改善点等

南庁舎は昭和39年11月に建築、北庁舎(昭和38年建築)は県庁舎の移転により市が払い下げを受け、両施設を本庁として利用し維持管理しているが、建築後いずれも40年以上経過した施設の老朽化が進行しているため、維持管理費の投資に対する効率性は悪く、大規模改修又は新築の検討が必要である。

評価	必要性	4	行政サービスの観点から安全で利用しやすい施設とするため、建物、機器の調査・診断を行い緊急性の高い部分から修繕し、市民に不快感を与えない良好な庁舎の維持管理が必要である。	総合評価
	有効性	3		
	達成度	3		
	効率性	3		
				A