

伊賀市 事務事業評価シート

施設の管理・運営

事業名	コード	名称	会計	コード	名称	
20	20	庁舎維持管理経費	01	01	一般会計	
基本施策	99		02	02	総務費	
			01	01	総務管理費	
			01	01	一般管理費	
担当部課名	青山支所総務振興課		101	101	庁舎管理経費	
作成者氏名	小澤 猛	連絡先	0595-52-1114	細々目	01	庁舎維持管理経費

事業の計画・内容

設置目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
	青山支所管内住民	青山支所管内の行政拠点としての施設を設置することにより、住民の利便性の向上と分権型のまちづくりが出来る。
事業内容	1. 夜間、土日祝祭日の電話受付、戸籍の届出及び庁舎保安等嘱託員の雇用 2. 庁舎維持に係る諸経費の執行により適正な管理をする。(消耗品・燃料費・光熱水費・修繕料・施設保守点検料・手数料・機械器具借上料) 3. 清掃業務等庁舎維持に係る管理委託の実施。 4. 公用車の安全運転管理業務	
	運営主体	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等 (委託先: )
市内の類似施設	伊賀市役所・伊賀支所・阿山支所・島ヶ原支所・大山田支所	根拠法令・要綱等    地方自治法第4条及び伊賀市役所支所設置条例

投入資源

	H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員			
正規職員 (人)	1.5	1.5	1.5
人件費合計(A)	10,800	10,800	10,800
②支出内訳(千円)	事業費(B)	17,729	23,935
	委託料	4,210	4,838
	その他	13,519	19,097
合計(A+B)	28,529	34,735	34,735
③財源内訳(千円)	特定財源		
	国県支出金		
	受益者負担		
一般財源	28,529	34,735	34,735
上記①～③に関する特記事項			

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
庁舎清掃(内部・外周)	回	246	248	246			
庁舎管理(宿直)嘱託員勤務回数	回	365	365	365			
庁舎管理(日直)嘱託員勤務回数	回	119	117	119			

評価指標

事業の目的の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	H17	H18(目標)	H19(目標)
支所機能の適正な使用率	利用満足度などを指標とすべきであるが、把握が困難なため施設がトラブルなく適正に使用できた率を用いる。適正使用回数/年間使用回数365回	%	100	100	100
			目標 ( 100 )		
			目標 ( )		

事業開始時からの状況変化及び事業の改善点等

今後の課題として、庁舎は昭和50年築のため耐震診断・耐震改修を計画していく必要がある。
---

評価	必要性	4	分権型まちづくりの行政拠点として今後も維持に努めていく必要があります。	総合評価
	有効性	3		
	達成度	3		
	効率性	3		
				A