

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

事業名	コード	名称	会計	コード	名称
事業名	25	公務災害補償費	01	01	一般会計
基本施策	99	該当なし	02	01	総務費
			01	01	総務管理費
			01	01	一般管理経費
担当部課名		総務部 職員課	104	104	人事管理経費
作成者氏名	浅井 広太	連絡先	22-9605	02	公務災害補償費

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
事業の目的	公務災害対象事務補助員	労働災害基金の認定対象外となるケースの災害補償を行うことで安心して就労できる環境を整備し、事務執行を円滑にすることにより市民サービスの向上を図ることができる。
本年度事業内容	公務災害補償 3件 休業補償 1件	
根拠法令・要綱等	地方公務員災害補償法・伊賀市議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例及び施行規則等	

投入資源

		H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員	正規職員 (人)	0.1	0.1	0.1
	人件費合計(A)	720	720	720
②支出内訳(千円)	事業費(B)	432	2,100	2,100
	委託料			
	災害補償費	432	2,100	2,100
	その他			
合計(A+B)		1,152	2,820	2,820
③財源内訳(千円)	特定財源			
	国県支出金			
	地方債			
	受益者負担			
一般財源		1,152	2,820	2,820
上記①～③に関する特記事項				

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
公務災害対応	—	随時	随時	随時	随時	随時	随時

情勢の変化及び事業の改善点等

公務災害の認定については、市の判断の基準として地方公務員災害補償基金に認定診断を委ねることになっている。

評価	達成度	4	災害への迅速な対応に加え、職場の安全対策の徹底をおこなう。
	効率性	4	