

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

| | | | | | |
|-------|-------|----------|-----|-----|----------|
| | コード | 名 称 | | コード | 名 称 |
| 事業名 | 27 | 職員福利厚生経費 | 会計 | 01 | 一般会計 |
| 基本施策 | 99 | 該当なし | 款 | 02 | 総務費 |
| | | | 項 | 01 | 総務管理費 |
| | | | 目 | 01 | 一般管理経費 |
| 担当部課名 | | 総務部 職員課 | 細目 | 104 | 人事管理経費 |
| 作成者氏名 | 浅井 広太 | 連絡先 | 細々目 | 04 | 職員福利厚生経費 |
| | | 22-9605 | | | |

事業の計画・内容

| | | |
|----------|---|--|
| 事業の目的 | 対象等(何を、誰を) | 成果(どうなるのか) |
| | 市職員 | 職員の健康管理、メンタルヘルス対策や、労働安全衛生に関する対策を実施することで、市民サービスにおいて組織力の継続性を保ち停滞を防止する。 |
| 本年度事業内容 | 心の相談室の開設 職員巡回人間ドックの実施 現場作業服等の貸与 ダイオキシソ類職場環境測定の実施 | |
| 根拠法令・要綱等 | 労働安全衛生法、伊賀市職員安全衛生管理規程、伊賀市職員被服貸与規程 | |

投入資源

| | | H17 | H18(予算) | H19(予算) |
|---------------|----------|--------|---------|---------|
| ①投入人員 | 正規職員 (人) | 0.5 | 0.5 | 0.5 |
| | 人件費合計(A) | 3,600 | 3,600 | 3,600 |
| ②支出内訳(千円) | 事業費(B) | 19,066 | 21,071 | 21,071 |
| | 委託料 | 11,078 | 12,817 | 12,817 |
| | 消耗品費 | 6,801 | 7,173 | 7,173 |
| | 報酬報償 | 1,150 | 870 | 870 |
| | その他 | 37 | 211 | 211 |
| 合計(A+B) | | 22,666 | 24,671 | 24,671 |
| ③財源内訳(千円) | 特定財源 | | | |
| | 国県支出金 | | | |
| | 地方債 | | | |
| | 受益者負担 | 7 | 321 | 321 |
| 一般財源 | 22,659 | 24,350 | 24,350 | |
| 上記①～③に関する特記事項 | | | | |

事業実績

| 活動指標 | 単位 | 実績値 | | | 目標値 | | |
|---------|----|------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | H17 | H18 | H19 | H17 | H18 | H19 |
| 心の相談室開催 | 回 | 22 | 22 | 22 | | | |
| 健康診断受診率 | % | 95.5 | 100 | 100 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

情勢の変化及び事業の改善点等

市町村合併により市職員規模が拡大すると共にそれぞれの行政文化を持つ者が新たな組織員になることは、身体的・精神的な負担も高まりメンタルな面での相談体制の整備が重要となります。そのため、管理職のメンタルヘルス講習の開催とともに、心の相談室の開催回数を月2回に増加させるとともに健康診断の皆受診をすすめています。

| | | | |
|----|-----|---|--|
| 評価 | 達成度 | 3 | 心の相談の継続実施と広報強化、健康診断の皆受診を安全衛生委員会の強化により実現する。 |
| | 効率性 | 3 | |