

事務事業評価シート

|             |       |                          |      |        |                        |
|-------------|-------|--------------------------|------|--------|------------------------|
| 事業種別        | 継続    | 補助                       | 事業類型 | ソフト事業  | 1次評価のみ対象分              |
| コード         | 名称    |                          | 区分   | コード    | 名称                     |
| 事業名         | 298-3 | 地域生活支援事業給付費(コミュニケーション支援) | 会計   | 01     | 一般会計                   |
| 基本施策        | 05    | 障がいのある人の自立した生活を支える       | 款    | 03     | 民生費                    |
| 施策          | 4     | 自立支援サービスの充実              | 項    | 01     | 社会福祉費                  |
|             |       |                          | 目    | 04     | 障害福祉費                  |
|             |       |                          | 細目   | 107    | 障害者自立支援給付事業            |
|             |       |                          | 細々目  | 03     | 地域生活支援事業給付費            |
| 基本計画該当頁     | 68    | 担当部課                     | コード  | 130200 | 評価者氏名                  |
| 行革大綱の重点事項番号 |       | 名称                       |      | 高齢障害課  | 増田 基生                  |
|             |       |                          |      |        | 連絡先                    |
|             |       |                          |      |        | 22 - 9657<br>(内線) 2620 |

事業の計画・内容

|         |  |  |
|---------|--|--|
| 事業目的    | 対象等(何が、誰が)   | 成果(どうなるのか)                                   |
|         | 障がいのある人・子ども、関係者<br>(対象件数)  | 障がいのある人の社会参加の促進が図られる。                        |
| 開始年度    | 平成 16 年度   | 関連事業   |
| 終了年度    | 平成 年度  | 根拠法令・要綱等                                     |
|         |  | 障害者自立支援法、伊賀市手話通訳者派遣事業実施要綱、伊賀市要約筆記奉仕員派遣事業実施要綱 |
| 本年度事業内容 | 手話通訳者設置事業(高齢障害課に1名設置)<br>手話通訳者派遣事業<br>要約筆記奉仕員派遣事業<br>点字奉仕員等養成事業<br>点字・声の広報発行事業 | 状況変化等<br>平成19年度から要約筆記奉仕員派遣事業を開始              |

整備内容

|              |    |
|--------------|----|
| 1 建設用地       | 千円 |
| 2 建設面積(延床面積) |    |
| 3 規模・構造      |    |
| 4 総事業費       |    |

運営体制

|            |  |
|------------|--|
| 1 運営主体     | <input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等 |
| 委託先        | ( ) 人  |
| 2 配置(予定)人員 |  |
| 3 年間運営費    | 千円   |
| 4 市内の類似施設  |  |

事業実績

| 活動指標           | 単位  | 実績値   |       | 目標値 |     |
|----------------|-----|-------|-------|-----|-----|
|                |     | H17   | H18   | H19 | H20 |
| 手話通訳者設置数       | 人   | 実績 1  | 目標 1  | 1   | 1   |
| 点字奉仕員等養成講習会開催数 | 回   | 実績 59 | 目標 44 | 44  | 44  |
| 点字・声の広報発行回数    | 回   | 実績 12 | 目標 23 | 23  | 23  |
| 点字・声の広報発行部数    | 部/月 | 実績 37 | 目標 37 | 37  | 37  |
|                |     | 目標    | 目標    |     |     |
|                |     | 実績    | 実績    |     |     |

評価指標

| 事業の成果を測る指標      | 指標設定の考え方 | 単位 | 実績値    |        | 目標値 |     |
|-----------------|----------|----|--------|--------|-----|-----|
|                 |          |    | H17    | H18    | H19 | H20 |
| 通訳者等派遣事業利用回数    |          | 回  | 実績 155 | 目標 180 | 200 | 220 |
| 要約筆記奉仕員派遣事業利用回数 |          | 回  | 実績     | 目標     | 3   | 5   |

評価

| 評価項目 | ポイント | 評価項目についてのコメント            |
|------|------|--------------------------|
| 必要性  | 4    | 法の規定により実施する事業である。        |
| 有効性  | 4    | 事業を継続することにより、成果が向上する。    |
| 達成度  | 4    | 事業実績からみて、目的は達成されていると考える。 |
| 効率性  | 4    | コスト削減は難しい。               |

| 総合評価 | 事業の方向性 | 改善についての取り組み          |
|------|--------|----------------------|
| A    | 現状維持   | 事業実施内容については現状維持としたい。 |

| 年度           | 進捗状況 | 平成17年度 決算内容 |     |         | 平成18年度 決算内容 |     |         | 平成19年度 計画内容 |     |         | 平成20年度 計画内容 |     |         |
|--------------|------|-------------|-----|---------|-------------|-----|---------|-------------|-----|---------|-------------|-----|---------|
|              |      | 事業内容        | 数量  | 金額(千円)  |
| 委託           | ↔    | 賃金          |     | 907     | 賃金          |     | 1,006   | 賃金          |     | 946     | 賃金          |     | 1,000   |
| 工事           | ↔    | 報償費         |     | 447     | 報償費         |     | 578     | 報償費         |     | 1,080   | 報償費         |     | 1,200   |
|              |      | 委託料         |     | 741     |
| 進捗率(%)       |      | 事業費計(A)     |     | 2,095   | 事業費計(A)     |     | 2,325   | 事業費計(A)     |     | 2,767   | 事業費計(A)     |     | 2,941   |
| 事業投入人員       |      | 人件費(B)      | 0.3 | 人 2,160 |
| フルコスト(A)+(B) |      |             |     | 4,255   |             |     | 4,485   |             |     | 4,927   |             |     | 5,101   |

事業費(人件費除く)の財源内訳

| (A)    | 事業費                            | 2,095          | 2,325           | 2,767           | 2,941           |
|--------|--------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Aの財源内訳 | 国庫支出金                          |                | 270             | 540             | 540             |
|        | 県支出金                           | 1,047          | 135             | 270             | 270             |
|        | 地方債                            |                |                 |                 |                 |
|        | 受益者負担                          |                |                 |                 |                 |
|        | その他                            |                |                 |                 |                 |
|        | 一般財源                           | 1,048          | 1,920           | 1,957           | 2,131           |
|        | 計                              | 2,095          | 2,325           | 2,767           | 2,941           |
| 備考     | 特定財源の名称・補助基本額・率<br>地方債の区分と充当率等 | 障害者社会参加等事業費補助金 | 障害者地域生活支援事業費補助金 | 障害者地域生活支援事業費補助金 | 障害者地域生活支援事業費補助金 |