

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

事業名	コード	名称	会計	コード	名称
事業名	638	事務管理経費	01	01	一般会計
基本施策	42	持続的で個性的な農林業を实践する	06	06	農林業費
			01	01	農業費
			02	02	農業総務費
担当部課名		伊賀支所産業建設課	101	101	事務管理経費
作成者氏名	高島 幸生	連絡先	45-9119	01	事務管理経費

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
事業の目的	農業者及び住民	日常の多様な相談等に適切に対処することにより、地域が活性化され農業振興が図られる。
本年度事業内容	農業者等に対して相談業務、情報提供等を行った。	

投入資源

		H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員	正規職員 (人)	0.2	0.1	0.1
	人件費合計(A)	1,440	720	720
②支出内訳(千円)	事業費(B)	12	0	25
	需用費	11		20
	役務費	1		5
	その他	0	0	0
合計(A+B)		1,452	720	745
③財源内訳(千円)	特定財源			
	国県支出金			
	地方債			
	受益者負担			
その他特財				
一般財源		1,452	720	745
上記①～③に関する特記事項				

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
農業用施設の境界確認	件	3	5	5			
農業用施設の占用許可	件	3	5	5			
米政策改革推進対策の相談業務	件	60	60	60			
品目横断的経営安定対策の相談業務	件	30	70	80			
農地法関係相談業務	件	30	30	30			

情勢の変化及び事業の改善点等

住民からの多様な相談業務等に適切に対処することにより、農林業の振興が図られるよう努める。

評価	達成度	3	農業施策の変更に伴う農業者の多様なニーズに対応できるよう、個々の研修の強化を行うと共に、職員間の情報交換をおこなう体制の強化を行う。
	効率性	4	