

伊賀市 事務事業評価シート

一般事務

事業名	コード	名称	会計	コード	名称
640	事務管理経費	01	一般会計		
		06	農林業費		
基本施策	42	持続的で個性的な農林業を実践する	01	農業費	
			02	農業総務費	
担当部課名	阿山産業建設課		101	事務管理経費	
作成者氏名	服部 伊久夫	連絡先	43-1544	01	事務管理経費
			細々目		

事業の計画・内容

事業の目的	対象等(何を、誰を)	成果(どうなるのか)
	市の農業に関する事務の執行	適正な事務処理が行われ農業について市民の信頼が確保される。
本年度事業内容	農業事務管理、研修参加	
根拠法令・要綱等		

投入資源

		H17	H18(予算)	H19(予算)
①投入人員	正規職員 (人)	0.1	0.1	0.1
	人件費合計(A)	720	720	720
②支出内訳(千円)	事業費(B)	31	154	154
	旅費	2	13	13
	需用費	29	134	134
	その他		7	7
合計(A+B)		751	874	874
③財源内訳(千円)	特定財源			
	国県支出金			
	地方債			
	受益者負担 その他特財			
一般財源	751	874	874	
上記①～③に関する特記事項				

事業実績

活動指標	単位	実績値			目標値		
		H17	H18	H19	H17	H18	H19
研修参加数	回	1	1	1			

情勢の変化及び事業の改善点等

・農業についての相談に対応するため、資料収集を進めていく。

評価	達成度	4	必要な情報が得られ、事業遂行にやくだっている。
	効率性	4	