

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
コード	751		名称	一般事務管理	
区分	会計	01	名称	一般会計	
コード	50		名称	市内道路網を機能的に強化する	
区分	款	08	名称	土木費	
コード	1		名称	市内幹線道路・生活道路の整備	
区分	項	01	名称	土木管理費	
区分	目	01	名称	土木総務費	
区分	細目	101	名称	事務管理経費	
区分	細々目	01	名称	一般事務費	
基本計画該当頁	178		コード	703500	
担当部課	名称		大山田産業建設課		評価者氏名
行革大綱の重点事項番号					廣田 稔
					連絡先
					47 - 1157 (内線)

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)	
	道路・河川事業に係る一般事務 (対象件数)	土木積算業務の効率化により、工事・設計委託の早期発注、早期完了が図られる。	
開始年度	平成	年度	関連事業
終了年度	平成	年度	根拠法令・要綱等
本年度事業内容	積算システム保守委託料 900,060円 積算システム等使用料 1,270,760円 その他事務経費 235,535円 計 2,406,355円	状況変化等	H19.7、新規積算システム契約を締結(3年間)

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
積算システム処理件数	件	目標 実績 60	目標 実績 80	80	80
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	()
2 配置(予定)人員	人
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
			目標 実績	目標 実績		
			目標 実績	目標 実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	積算システムにより、工事及び調査設計業務を円滑に発注することが出来た。
効率性	4	積算システムを熟知し、積算業務の効率性や多様化する積算内容への対応を行い事務の効率化による時間外勤務の削減を図る。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	現状維持	システムの導入により、事務の効率化と時間外勤務の削減を図っていく。

年度	進捗状況	平成17年度 決算内容			平成18年度 決算内容			平成19年度 計画内容			平成20年度 計画内容		
		事業内容	数量	金額(千円)									
委託	←	委託料		1,325	委託料		2,171	委託料		620	委託料		620
工事	←	その他経費		317	その他経費		236	その他経費		275	その他経費		275
進捗率(%)		事業費計(A)		1,642	事業費計(A)		2,407	事業費計(A)		895	事業費計(A)		895
事業投入人員		人件費(B)	0.5	人 3,600	人件費(B)	0.2	人 1,440	人件費(B)	0.3	人 2,160	人件費(B)	0.2	人 1,440
フルコスト(A)+(B)				5,242			3,847			3,055			2,335

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	1,642	2,407	895	895
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	1,642	2,407	895	895
	計	1,642	2,407	895	895
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等				