

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	------	-----------

事業名	コード	名称	区分	コード	名称
11	契約監理事務経費		会計	01	一般会計
基本施策	99	対象外	款	02	総務費
施策	99	対象外	項	01	総務管理費
			目	01	一般管理費
			細目	101	一般管理経費
			細々目	01	一般管理経費
基本計画該当頁		担当部課	コード	260100	評価者氏名
行革大綱の重点事項番号		名称		契約監理課	松山 宗達
					連絡先 22 - 9810 (内線) 2364

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	伊賀市が執行する建設工事の入札及び契約、物品の賃借契約等の事務 (対象件数)	入札・契約制度の透明性の確保及び公正な競争を促進する。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
本年度事業内容	1. 建設工事並びに業務委託の入札及び契約 2. 入札参加資格審査及び登録 3. 入札・契約制度への改正 4. 物品等の調査及び賃借契約 5. 物品の規格制定及び標準単価の作成 6. 課の庶務	状況変化等
		地方自治法、建設業法、公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	() 人
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
建設工事等の契約件数	件	目標 900 実績 865	目標 908 実績 908	950	950
物品購入の契約件数	件	目標 80 実績 79	目標 144 実績 144	150	150
物品の賃借契約件数	件	目標 10 実績 9	目標 22 実績 22	25	25
入札参加資格審査会の開催回数 (公募型指名競争入札の持ち回り開催も含む)	回	目標 75 実績 75	目標 88 実績 88	90	90

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
			目標	目標		
			実績	実績		
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	当初設定した入札及び契約等事務の件数は概ね達成できている。
効率性	4	段階的な制度改正により、入札及び契約事務等を効率的に執行できている。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	変更	建設工事28業種及び委託業務への公募型指名競争入札の拡大、物品等発注基準の制定を実施し、制度の改善に努めていく。

年度	進捗状況	平成17年度 決算内容				平成18年度 決算内容				平成19年度 計画内容				平成20年度 計画内容			
		事業内容	数量	単位	金額												
	委託																
	工事																
	進捗率(%)																
	事業投入人員	人件費(B)	6.2	人	44,640	人件費(B)	7.3	人	52,560	人件費(B)	8.0	人	57,600	人件費(B)	8.0	人	57,600
	フルコスト(A)+(B)				44,962				53,172				58,414				58,414

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	322	612	814	814
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	322	612	814	814
	計	322	612	814	814
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等				