

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	------	-----------

コード	名称		区分	コード	名称	
事業名	60	調査企画事務経費	会計	01	一般会計	
基本施策	99	対象外	款	02	総務費	
施策			項	01	総務管理費	
			目	06	企画費	
基本計画該当頁			細目	101	調査企画推進事務経費	
			細々目	01	調査企画事務経費	
行革大綱の重点事項番号		担当部課	コード	40100	評価者氏名	森本一生
			名称	企画調整課	連絡先	22 - 9620 (内線) 2110

事業の計画・内容

事業目的		対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
市政運営		(対象件数)	政策を効果的に推進することができる。
開始年度	平成	年度	関連事業
終了年度	平成	年度	根拠法令・要綱等
事務分掌			
本年度事業内容	政策等を総合的に調整遂行するための調整会議の開催		状況変化等
	政策調整会議開催	5回	
	部長会開催	10回	
	次長会開催	4回	

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
委託先	()
2 配置(予定)人員	人
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
政策調整会議開催回数	回	実績 8	実績 5	5	5
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		
		目標	目標		
		実績	実績		

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
			目標	目標		
			実績	実績		
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	合意形成された政策は、着実に遂行されている。
効率性	4	コストは最低限に抑えている。

総合評価

事業の方向性	改善についての取り組み
現状維持	今後も円滑な会議開催に努める。

年度	委託	工事	平成17年度 決算内容			平成18年度 決算内容			平成19年度 計画内容			平成20年度 計画内容		
			事業内容	数量	金額	事業内容	数量	金額	事業内容	数量	金額	事業内容	数量	金額
進捗状況	事業内容	旅費		86	旅費		85	旅費		81	旅費		81	
		需用費		408	需用費		344	需用費		383	需用費		383	
		その他		11	その他		5	その他		20	その他		20	
		事業費計(A)		505	事業費計(A)		434	事業費計(A)		484	事業費計(A)		484	
事業投入人員		人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	
フルコスト(A)+(B)				1,225			1,154			1,204			1,204	

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	505	434	484	484
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	505	434	484	484
	計	505	434	484	484
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等				