

事務事業評価シート

事務事業評価シート				事業種別	継続	単独	事業類型	VI	一般事務			1次評価のみ対象分	
	コード	名 称				区分	コード	名 称					
事業名	703	保健衛生事務経費				会計	01	一般会計					
基本施策	01	10万市民の健康を維持する				款	04	衛生費					
						項	01	保健衛生費					
						目	01	保健衛生総務費					
施 策	2	ライフスタイルに応じた健康予防対策の推進				細目	101	保健衛生事務経費					
						細々目	01	保健衛生事務経費					
基本計画該当頁		58-60		担当部課	コード603000			評価者氏名	山本繁昌		連絡先	59 - 2163 (内線) 30	
行革大綱の重点事項番号				名称	島ヶ原支所住民課								

事業の計画・内容

対象等(何が、誰が)					成果(どうなるのか)	
事業目的	市民				保健衛生業務をスムーズに行うことにより、よりよいサービスが受けられる。	
	(※対象件数)					
開始年度	平成	年度	関連事業			
終了年度	平成	年度	根拠法令・要綱等			
事業内容	保健衛生事務 健康づくり、介護予防、母子保健等の研修会に出席した。 伊賀市健康づくり担当者連絡会に出席し、伊賀市の保健衛生業務の検討や調整を行った。				状況変化等	保健衛生業務を推進していく上で、研修会や担当者連絡会は重要である。

整備内容

1 建設用地	
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

運営体制

1 運営主体	☐ 直営 ☐ 指定管理 ☐ 民間委託等
委託先	
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	
4 市内の類似施設	

人
千円

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H18	H19	H20	H21
研修会出席回数	回	目標 10 実績 8	目標 10 実績 8	10	10
健康づくり担当者連絡会出席回数	回	目標 12 実績 15	目標 15 実績 13	15	15
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		
		目標 実績	目標 実績		

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H18	H19	H20	H21
			目標 実績	目標 実績		
			目標 実績	目標 実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	4	計画どおりに事務を行うことができた。
効率性	4	経費削減に努める。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	現状維持	事務がスムーズに行えるよう、連絡調整や研修会参加などに努める。

年度	進捗状況	事業内容	平成18年度 決算内容				平成19年度 決算内容				平成20年度 計画内容				平成21年度 計画内容			
			事業内容	数量	単位	金額 (千円)	事業内容	数量	単位	金額 (千円)	事業内容	数量	単位	金額 (千円)	事業内容	数量	単位	金額 (千円)
	委託		需用費			14	需用費			1	需用費 役務費			24 2	需用費			25
	工事																	
進捗率 (%)			事業費計(A)		Σ	14	事業費計(A)		Σ	1	事業費計(A)		Σ	26	事業費計(A)		Σ	25
事業投入人員			人件費(B)	0.1	人	504	人件費(B)	0.1	人	504	人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720
フルコスト (A)+(B)						518				505				746				745

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	14	1	26	25
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担 その他				
	一般財源 計	14	1	26	25
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等	14	1	26	25