

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	一般事務	1次評価のみ対象分
------	----	----	------	------	-----------

事業名	927	中学校管理用備品整備事業	区分	01	一般会計
基本施策	31	個性を伸ばし、夢を追い求められる教育を進める	コード	10	教育費
施策	11	教育環境の整備	項目	03	中学校費
			目	01	学校管理費
			細目	103	学校管理用備品整備事業
			細々目	01	学校管理用備品整備事業
基本計画該当頁	130	担当部課	コード	450100	評価者
行革大綱の重点事項番号		名称		教育総務課	氏名
					奥井平和
					連絡先
					22 - 9675
					(内線) 3810

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	中学校の生徒および教職員 (対象件数)	施設が充実し、教育活動が円滑に実施できることで、快適な学校生活が送れる。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
本年度事業内容	学校行事等教育活動を円滑に行うための管理用備品の整備	状況変化等

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H17	H18	H19	H20
備品購入数	点	実績 42	目標 50	50	55
AED配備校数	校	実績 0	目標 0	0	12
		目標	実績		
		実績	目標		
		目標	実績		
		実績	目標		
		目標	実績		
		実績	目標		

運営体制

1 運営主体	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 民間委託等
2 委託先	( )
3 年間運営費	千円
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H17	H18	H19	H20
		%	目標	目標		
			実績	実績		
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	3	学校数が多くすべての要望にこたえきれないので、優先度により対応している
効率性	4	校区再編事業とリンクした購入計画により必要最小限の導入としている

総合評価

事業の方向性	改善についての取り組み
現状維持	新規購入する備品については新設校や既存校に再配分が可能な規格とし、予算の削減を目指す

年度	19	20	21	22	平成17年度 決算内容			平成18年度 決算内容			平成19年度 計画内容			平成20年度 計画内容											
					事業内容	数量	単位	金額	事業内容	数量	単位	金額	事業内容	数量	単位	金額	事業内容	数量	単位	金額					
進捗状況	委託	工事			事業内容	備品購入費			5,641	備品購入費			4,520	役務費			74	役務費			74				
進捗率 (%)					事業費計(A)			5,641	事業費計(A)			4,520	事業費計(A)			4,564	事業費計(A)			5,284					
事業投入人員					人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720	人件費(B)	0.1	人	720					
フルコスト (A)+(B)								6,361				5,240				5,284				6,004					

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	5,641	4,520	4,564	5,284
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	5,641	4,520	4,564	5,284
	計	5,641	4,520	4,564	5,284
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等				