

伊賀市外郭団体等の市退職職員活用にかかる情報提供制度

1. 趣旨

伊賀市職員の外郭団体等への再就職について、伊賀市退職職員を活用しようとする外郭団体等の自主・自立性の向上を図り、再就職の手続き及び再就職状況等の透明性と機会の均等を確保するため

2. 制度導入による効果

- (1) 外郭団体等の自主性・自立性に基づく人材確保の促進
- (2) 天下り疑惑の軽減
- (3) 再任用制度を補完する再就職支援策
- (4) 再就職手続きの透明性・公平性を担保

3. 制度の概要

(1) 対象団体

当該制度による情報提供を行う外郭団体等は次の団体とする。

区 分	団 体 名 称
伊賀市が 1/4 以上出資 若しくは出捐してい る団体または市が筆 頭出資している団体	株式会社俳都ピア
	社会福祉法人伊賀市社会福祉協議会
	公益財団法人伊賀市文化都市協会
	一般社団法人大山田農林業公社
	有限会社大山田ファーム
	伊賀森林組合
	有限会社新堂駅管理商会
	伊賀鉄道株式会社

(2) 情報提供対象職員

当該年度末に退職予定の正規職員（以下「退職予定職員」という。）。

(3) 手続の概要

【登録】

- ①当該制度による退職予定職員を採用しようとする外郭団体等は、「求人申込書」（様式1号）を総務部人事課に提出

【情報提供】

- ②総務部人事課は、求人情報を全ての退職予定職員に提供
- ③退職予定職員は、希望する求人情報があれば該当する団体に直接応募を行う

〔選考〕

- ④応募を受けた団体は、選考対象とする退職予定職員に直接通知、選考実施の上、採否を決定
- ⑤団体は、選考の結果、退職予定職員を採用しようとする時は、「選考結果報告書」（様式2号）により、選考結果を総務部人事課へ報告
- ⑥退職予定職員は、団体から選考等による内定・採用があった場合には、「採用状況報告書」（様式3号）により総務部人事課へ報告

〔公表〕

- ⑦総務部人事課は、再就職状況をホームページで公表（氏名、退職時の役職、退職年月日、再就職団体名、再就職先での役職名、再就職年月日）

（４）情報提供の条件

伊賀市は、求人申込を受けるにあたり、団体に対して、他に広くハローワーク等へも求人を行うことを要請する。

(様式1号)

登録 No.

—

求人申込書

提出日：令和 年 月 日

【法人情報】

フリガナ			
団体の名称			
代表者役職名		フリガナ	
		代表者氏名	
所在地	〒 — 電話番号 — — F A X — —		
事業内容			
資本金	万円	従業員数	人

【求人内容】

雇用期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
職種・役職名			
職務内容			
求める知識・経験			
必要な資格・免許			
勤務地住所及び名称			
勤務形態	☐ 常勤： 時 分 ~ 時 分 ☐ 非常勤：週 時間又は週 日		
社会保険等	☐ 健康保険 ☐ 厚生年金 ☐ 雇用保険 ☐ 労働災害補償		
給与体系及び主な手当	☐ 日給 ☐ 月給 ☐ その他 ()	円 円 円	手当、 手当、 手当
年収見込(税込)	万円		
他機関への求人状況	☐ ハローワーク ☐ その他 ()		
フリガナ		電話/FAX	/
担当者氏名		E-mail	@
申込締切日	令和 年 月 日		

(様式2号)

選考結果報告書

令和 年 月 日

伊賀市長 様

団 体 名

代表者名

印

伊賀市退職職員の再就職にかかる選考を行った結果、下記の者を採用することとしましたので報告します。

記

氏 名	生 年 月 日	採 用 予 定 日	採用後の役職名

※ 本報告書提出以降、事情により採用しないこととなった場合には、速やかにご連絡ください。

担当者名	
連絡先	

(様式3号)

採用状況報告書

令和 年 月 日

人 事 課 長 様

所属

役職

氏名

㊞

私は、下記の団体から採用決定を受け、当該団体へ再就職することとしますので報告します。

記

求人申込書 登録 No.	団 体 名	採 用 予 定 日

※ 本報告書提出以降、事情により再就職しないこととなった場合には、速やかにご連絡ください。