

事務事業評価シート

事業種別	継続	単独	事業類型	VI	一般事務	1次評価のみ対象外
コード	名称		区分	コード	名称	
事業名	447	事務局管理経費	会計	01	一般会計	
基本施策	99	対象外	款	02	総務費	
施策			項	06	監査委員費	
			目	01	監査委員費	
			細目	101	監査事務局経費	
			細々目	01	事務局管理経費	
基本計画該当頁		担当部課	コード	410100	評価者氏名	澤井 修
改革大綱の重点事項番号		名称	監査委員事務局		連絡先	22 - 9622 (内線) 3311

事業の計画・内容

事業目的	対象等(何が、誰が)	成果(どうなるのか)
	市の財務に関する事務、経営に係る事業管理及び一般行政事務。 (※対象件数 )	効率的で公正かつ透明性の高い事務執行が行われる。
開始年度	平成 年度	関連事業
終了年度	平成 年度	根拠法令・要綱等
事業内容	1. 定期監査 2. 随時監査 3. 財政援助団体等に対する監査 4. 決算審査 5. 例月現金出納検査 6. 基金の運用状況審査 7. 監査等結果の報告及び意見の提出	状況変化等 地方公共団体の財政の健全化に関する法律の施行に伴い、19年度決算から健全化判断比率等の審査が新たに加わった。

整備内容

1 建設用地	千円
2 建設面積(延床面積)	
3 規模・構造	
4 総事業費	

事業実績

活動指標	単位	実績値		目標値	
		H18	H19	H20	H21
定期監査・決算審査		目標 全般	目標 全般	全般	全般
		実績 全般	実績 全般		
随時監査	件	目標 5	目標 5	2	2
		実績 3	実績 3		
財政援助団体等に関する監査	団体	目標 23	目標 23	10	10
		実績 11	実績 7		
例月現金出納検査・基金の運用状況審査	回	目標 12	目標 12	12	12
		実績 12	実績 12		
監査等結果の報告及び意見の提出		目標	目標	随時	随時
		実績	実績		

運営体制

1 運営主体	人 千円
委託先 ( )	
2 配置(予定)人員	
3 年間運営費	
4 市内の類似施設	

評価指標

事業の成果を測る指標	指標設定の考え方	単位	実績値		目標値	
			H18	H19	H20	H21
			目標	目標		
			実績	実績		
			目標	目標		
			実績	実績		

評価

評価項目	ポイント	評価項目についてのコメント
必要性		
有効性		
達成度	3	随時監査、財政援助団体監査の目標値達成に努める。
効率性	4	地方自治法に定められている委員定数及び業務であり削減は見込めない。なお事務的経費の節減に努める。

総合評価	事業の方向性	改善についての取り組み
	現状維持	条例で委員定数を定めることにより、数を増やすことができるが、現行の体制で精度の高い監査に努める。監査体制の充実強化は、今後の課題である。

年度	進捗状況	平成18年度 決算内容				平成19年度 決算内容				平成20年度 計画内容				平成21年度 計画内容			
		事業内容	数量	単位	金額												
委託	←	委託料			(千円) 118	委託料			(千円) 117	委託料			(千円) 252	委託料			(千円) 252
		監査委員報酬			2,364	監査委員報酬			2,340	監査委員報酬			2,364	監査委員報酬			2,364
		その他			1,164	その他			896	その他			931	その他			985
		事業費計(A)			Σ 3,646	事業費計(A)			Σ 3,353	事業費計(A)			Σ 3,547	事業費計(A)			Σ 3,601
事業投入人員		人件費(B)	3.0	人	21,600												
フルコスト (A)+(B)					25,246				24,953				25,147				25,201

事業費(人件費除く)の財源内訳

(A)	事業費	3,646	3,353	3,547	3,601
Aの財源内訳	国庫支出金				
	県支出金				
	地方債				
	受益者負担				
	その他				
	一般財源	3,646	3,353	3,547	3,601
	計	3,646	3,353	3,547	3,601
備考	特定財源の名称・補助基本額・率 地方債の区分と充当率等				