

委 託 設 計 書

施 行 年 度	令和元年度	契 約 番 号		伊 賀 市	
		2019001125			
業 務 名	学校施設長寿命化計画策定業務委託			設 計 番 号	
				31-39-0021-3-009	
履 行 場 所	伊 賀 市 一 円 地 内			設 計 ・ 積 算 年 月 日	
				令 和 年 月 日	
業 務 区 分				積 算 者	検 算 者
設 計 金 額	円 内消費税相当額			円	
工 期	令和2年3月13日 まで				
業 務 の 大 要				起 工 理 由	
学校施設長寿命化計画策定業務委託 長寿命化策定業務 一式				別 紙	

設 計 内 訳 表

費目	工事 区分	工種	種別	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
設計・解析・調査業務								
01:設計・解析・調査								
長寿命化計画策定				式				
					1.000			
計画策定				式				第 0001 号 明細表
					1.000			
直接経費（積上げ分）				式				
					1.000			
直接経費				式				第 0002 号 明細表
					1.000			
直接原価				式				
					1.000			
その他原価				式				
					1.000			
業務原価				式				
					1.000			

設 計 内 訳 表

費目	工事 区分	工種	種別	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
	一般管理費等			式				
					1.000			
設計・解析・調査業務価格				式				
					1.000			
消費税及び地方消費税相当額				式				
					1.000			
業務委託料				式				
					1.000			

[設計・解析・調査]

第 0001 号 明細表 計画策定					1 式 (上段 : 前 回 下段 : 今 回)
細 別 規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
学校施設の長寿命化計画の背景・目的等	式				第0001号施工単価表
		1.000			
学校施設の目指すべき姿	式				第0002号施工単価表
		1.000			
学校施設の実態把握	式				第0001号単価表
		1.000			
学校施設整備の基本的な方針等	式				第0002号単価表
		1.000			
基本的な方針等を踏まえた施設整備の水準等	式				第0003号単価表
		1.000			
長寿命化の実施計画	式				第0004号単価表
		1.000			
長寿命化計画の継続的運用	式				第0005号単価表
		1.000			
合 計					

[設計・解析・調査]

第 0002 号 明細表 直接経費					1 式 (上段 : 前回 下段 : 今回)	
細 別	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
業務報告書		部				
			40.000			
合 計						

学校施設の長寿命化計画の背景・目的等

第 0001 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (B)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

学校施設の目指すべき姿

第 0002 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				

学校施設の目指すべき姿

第 0002 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

学校施設の運営状況・活用状況等の実態

第 0003 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (B)	人				

学校施設の運営状況・活用状況等の実態

第 0003 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

学校施設の老朽化状況の実態把握

第 0004 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				

学校施設の老朽化状況の実態把握

第 0004 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

学校施設の規模・配置計画等の方針

第 0005 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				

学校施設の規模・配置計画等の方針

第 0005 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

改修等の基本的な方針

第 0006 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				

改修等の基本的な方針

第 0006 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

改修等の整備水準

第 0007 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				

改修等の整備水準

第 0007 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

維持管理の項目・手法等

第 0008 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

長寿命化のコストの見通し、長寿命化の効果

第 0009 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

改修等の優先順位付け

第 0010 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

伊賀市版ライフサイクルコスト試算ソフトの作成

第 0011 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

実施計画

第 0012 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

情報基盤の整備と活用

第 0013 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

推進体制等の整備

第 0014 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

フォローアップ

第 0015 号 施工単価表
1.000 式 当り

名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
合計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

SJ0010 学校施設の実態把握		第 0001 号単価表 1 式 当り			
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
学校施設の運営状況・活用状況等の実態	式	1.000			第0003号施工単価表
学校施設の老朽化状況の実態把握	式	1.000			第0004号施工単価表
合 計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

SJ0020 学校施設整備の基本的な方針等		第 0002 号単価表 1 式 当り			
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
学校施設の規模・配置計画等の方針	式	1.000			第0005号施工単価表
改修等の基本的な方針	式	1.000			第0006号施工単価表
合 計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

SJ0030 基本的な方針等を踏まえた施設整備の水準等		第 0003 号単価表 1 式 当り			
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
改修等の整備水準	式	1.000			第0007号施工単価表
維持管理の項目・手法等	式	1.000			第0008号施工単価表
合 計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

SJ0040 長寿命化の実施計画		第 0004 号単価表 1 式 当り			
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
長寿命化のコストの見通し、長寿命化の効果	式	1.000			第0009号施工単価表
改修等の優先順位付け	式	1.000			第0010号施工単価表
伊賀市版ライフサイクルコスト試算ソフトの作成	式	1.000			第0011号施工単価表
実施計画	式	1.000			第0012号施工単価表
合 計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

SJ0050 長寿命化計画の継続的運用		第 0005 号単価表 1 式 当り			
名 称	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
情報基盤の整備と活用	式	1.000			第0013号施工単価表
推進体制等の整備	式	1.000			第0014号施工単価表
フォローアップ	式	1.000			第0015号施工単価表
合 計	式	1.000			
単位当り	式	1.000	当り		

学校施設長寿命化計画策定業務委託

数量総括表

種 別	細 別	規 格	単 位	数 量
直接人件費				
	(1)学校施設の長寿命化計画の背景・目的等		式	1
	(2)学校施設の目指すべき姿		式	1
	(3)学校施設の実態把握		式	1
	①学校施設の運営状況・活用状況等の実態		式	1
	②学校施設の老朽化状況の実態把握		式	1
	(4)学校施設整備の基本的な方針等		式	1
	①学校施設の規模・配置計画等の方針		式	1
	②改修等の基本的な方針		式	1
	(5)基本的な方針等を踏まえた施設整備の水準等		式	1
	①改修等の整備水準		式	1
	②維持管理の項目・手法等		式	1
	(6)長寿命化の実施計画		式	1
	①長寿命化のコストの見通し、長寿命化の効果		式	1
	②改修等の優先順位付け		式	1
	③伊賀市版ライフサイクルコスト試算ソフトの作成		式	1
	④実施計画		式	1
	(7)長寿命化計画の継続的運用		式	1
	①情報基盤の整備と活用		式	1
	②推進体制等の整備		式	1
	③フォローアップ		式	1
直接経費				
	業務報告書		部	40

令和元年度学校施設長寿命化計画策定業務委託

	学校名	計画策定業務	備 考
1	上野東小学校		
2	上野西小学校		
3	久米小学校		
4	新居小学校		
5	府中小学校		
6	中瀬小学校		
7	友生小学校		
8	依那古小学校		
9	神戸小学校		
10	成和東小学校		
11	成和西小学校		
12	三訪小学校		
13	柘植小学校		
14	西柘植小学校		
15	壬生野小学校		
16	島ヶ原小学校		
17	玉滝小学校		
18	阿山小学校		
19	大山田小学校		
20	青山小学校		
小学校		20校	
1	崇広中学校		
2	緑ヶ丘中学校		
3	城東中学校		
4	上野南中学校		
5	柘植中学校		
6	霊峰中学校		
7	島ヶ原中学校		
8	阿山中学校		
9	大山田中学校		
10	青山中学校		
中学校		10校	

伊賀市 学校施設長寿命化計画策定業務 仕様書

1. 業務の目的

本市の学校施設は、2016年3月に策定された「公共施設等総合管理計画」の考え方に基づいて施設の総合管理をおこなっているが、学校施設については多くが、築30年を超え老朽化が進んでいる。

文部科学省では、全国の教育委員会に対し、2020年度までに公立学校施設に係る個別施設計画を策定し、学校施設の改修等について計画的に取り組むよう求めているなか、本市においても今後、多くの施設整備を行う必要がある。

一方、人口減少や少子高齢化の進展による社会構造の変化に伴い、本市の財政状況はより厳しくなると予想される。

こうしたことから、学校施設を可能な限り長期に使用し、施設整備にかかるコストを抑制することを考慮した学校施設整備の方針を策定することを目的にする。

2. 対象施設

小学校 20校、中学校 10校 合計 30施設

3. 業務内容

(1) 学校施設の長寿命化計画の背景・目的等

本市の上位計画や国の動向等を踏まえ、計画策定に当たっての背景や目的等を整理する。また、施設の現状と今後の施設整備の基本的な方針、日常的な維持管理の方針等を考慮の上、計画期間を設定する。

(2) 学校施設の目指すべき姿

国等の教育振興基本計画や学習指導要領のほか、本市の総合計画や公共施設等総合管理計画等を踏まえ、本市の学校施設としてどのような機能・性能が必要となるかを検討し、目指すべき姿を設定する。

(3) 学校施設の実態把握

① 学校施設の運営状況・活用状況等の実態

本市の人口や財政の状況、他の公共施設の状況等の学校施設を取り巻く状況のほか、学校施設の保有量や将来の更新コスト、保有教室の活用状況、学校施設毎のコスト状況等について現状と課題を整理する。

② 学校施設の老朽化状況の実態把握

1)劣化調査の確認

別途委託している「学校施設の長寿命化計画策定に係る解説書」の劣化状況調査方法に基づいた劣化調査票の内容を確認し、劣化調査の委託事業者と調整を行うこととする。

2)建物情報の整理

建物情報の整理に必要な、建物基本情報や構造躯体の健全性、劣化状況評価を現況整理データや耐震診断、劣化調査票をもとに整理する。

(4)学校施設整備の基本的な方針等

① 学校施設の規模・配置計画等の方針

学校施設の実態や目指すべき姿等を踏まえ、今後の学校施設の規模や配置計画に関する方針について整理する。

② 改修等の基本的な方針

学校施設の実態を踏まえつつ、目指すべき姿を実現していくための改修等の基本的な方針として、長寿命化や予防保全の方針、目標使用年数、改修周期等を設定する。

(5)基本的な方針等を踏まえた施設整備の水準等

① 改修等の整備水準

把握した現状の整備水準等を踏まえ、市内の小中学校施設に関する統一的な方針として、今後の改修等による整備水準を設定する。

② 維持管理の項目・手法等

各学校施設の維持管理を効率的・効果的に実施するため、点検・評価の項目を整理する。また、点検・評価の項目毎に調査や修繕の方法、周期等を設定する。

(6)長寿命化の実施計画

① 長寿命化のコストの見通し、長寿命化の効果

計画に従って長寿命化を行った時のコストの見通しを明らかにし、改築中心の場合とのコストの比較・評価を行い、長寿命化の効果を明らかにする。

ライフサイクルコストの試算にあたっては、文科省の解説書エクセルソフトを活用し従来型及び長寿命化型の40年間のコスト算出を行う。

② 改修等の優先順位付け

今後の学校施設の改修等に関する優先順位付けを整理する。

③ 伊賀市版ライフサイクルコスト試算ソフトの作成

独自の伊賀市版のライフサイクルコスト試算ソフトを作成する。作成にあたっては、直近5年の整備計画と対応した、個別の住棟の修繕実施時期を反映できる40年間のコスト試算を行うためのソフトと

して、修繕部位や修繕内容の変更による各種シミュレーションが簡易に行えるよう配慮したものとして作成するものとする。

④ 実施計画の作成

今後の学校施設の改修等に関する優先順位付けを踏まえた今後の改修等の内容や時期、費用等を整理し、直近5年の実施計画を整理する。また、直近5年の実施計画内容を踏まえた伊賀市版ライフサイクルコスト試算をもとに40年間の実施計画案を作成する。なお、伊賀市全体のコストに加え、学校毎住棟別のコストについても40年間の一覧表として整理する。

(7)長寿命化計画の継続的運用

① 情報基盤の整備と活用

把握した現状データの蓄積方法について検討する。

② 推進体制等の整備

学校施設の長寿命化計画を継続的に運用していくために必要な組織体制等の充実方策について検討する。

③ フォローアップ

学校施設の長寿命化計画の進捗状況等について、適切な期間内にフォローアップを実施し、必要に応じて計画を更新する方法を検討する。

4. 成果品の提出

- | | |
|------------------------|-----|
| (1)報告書製本(A4) | 40部 |
| (2)報告書データ | 1式 |
| (3)ライフサイクルコスト算定ソフト | 1式 |
| (4)学校別住棟別ライフサイクルコスト一覧 | 1式 |
| (5)その他計画策定にあたって作成したデータ | 1式 |