|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 解　散　認　可認　定　申　請　書 | | | | | | | | | |
| 申　請　者 | | 主たる事務所の所在地 | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
| 理事長の氏名 | | |  | | | | |
| 申請年月日 | | | | | 令和　　　　年　　　　月　　　　日 | | | | |
| 解散する理由 | | | | |  | | | | |
| 資産 | 純資産  ⑤－⑥ | | 内　　　　　　　　　　　　　　訳 | | | | | | |
| 社会福祉事業用財産 | | | ③公益事業用財産 | ④収益事業用財産 | ⑤財産計  ①＋②＋③＋④ | ⑥負　債 |
| ①基　本  財　産 | ②その他  財　産 | |
| 円 | | 円 | 円 | | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 残余財産処分方法 | | | |  | | | | | |

（注）１　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とすること。

　　　２　この申請書には、社会福祉法施行規則第５条第１項第１号から第３号に掲げる書類を添付すること。