

評価施策 1-2-③ 高齢者支援（健康福祉部）

外部評価の流れについて

1つの施策について、下記のように1時間で外部評価を行います。（時間配分は目安です。）

1. 市の担当者より施策の内容および施策評価シートを説明。（約 10 分）
2. 外部評価委員が説明に対して質問や確認、補足説明を要請し、担当者が回答。（約 15 分）
3. 外部評価委員が説明内容に対する所見、助言、提言等を行う。（約 20 分）
4. 外部評価委員の意見をまとめ、委員会として評価を行う。（約 15 分）

評価施策 2-1-① 危機管理（総合危機管理課（建設部））

外部評価の流れについて

1つの施策について、下記のように1時間で外部評価を行います。（時間配分は目安です。）

4. 市の担当者より施策の内容および施策評価シートを説明。（約10分）

5. 外部評価委員が説明に対して質問や確認、補足説明を要請し、担当者が回答。（約15分）

6. 外部評価委員が説明内容に対する所見、助言、提言等を行う。（約20分）

4. 外部評価委員の意見をまとめ、委員会として評価を行う。（約15分）