

質疑回答書

令和 5 年 12 月 25 日

件名 伊賀市小中学校統合型校務支援システム構築・運用業務委託

	該当箇所	質 問 内 容	回答
1	仕様書 2 ページ 「4、調達における方針（1）基本方針」②、③ 仕様書 4 ページ 「6、機能要件（1）システム化対象機能」	仕様書 P2 4、調達における方針（1）基本方針 ②に「複数団体で導入実績のあるパッケージシステムの採用を基本とし、校務支援システムの根幹に関わるカスタマイズは原則実施しないものとする。一部機能について、別システムでも可とする。」とあり、あわせて次項の③に「情報の一元化、各業務間の連携操作等に優れたパッケージシステムを採用するなど、管理省力化・業務効率化を図る。」とあるため、本調達で中心となる機能（仕様書 P4 6、(1)の機能の 1～10) については稼働実績のある同一製品として提供されている 1 つのシステムで情報の一元化を行うという理解しました。 そのため、グループウェア機能を別システムで代替する以外の提案は不可である、という認識でよろしいでしょうか。	仕様書 4 ページ 6、(1)の機能を備えていれば、仕様書 2 ページ 4、(1)②に記載のとおり、一部機能について、別システムでも可です。
2	仕様書 2 ページ 「4、調達における方針（1）基本方針」② 仕様書 5 ページ 「6、機能要件（3）システムの基本要件」①	「複数団体で導入実績のあるパッケージシステムの採用を基本」「小学校・中学校において、児童生徒情報が登録され、学籍管理、出欠管理、成績管理の機能を現在も稼働している実績があるシステム」と記載があるため、本事業で提供を予定するシステムは、2023 年 12 月時点で貴市	現在も稼働している実績があるシステムであれば、自治体の規模は不問です。 また、仕様書 5 ページ 6、(3)①に記載のとおり、学籍管理、出欠管理、成績管理の機能が現在も稼働しているシステムであることが要件です。

		同等規模（小中30校程度）の自治体で提供する全ての機能がすでに稼働している実績が必要と捉えていますが、認識はありますか。	
3	仕様書 4ページ 4行目 「5、設置環境 (1) 拠点」	接続する拠点として、教育委員会事務局と伊賀市教育研究センターが含まれますが、上記拠点は校務系のネットワークに接続が可能である認識で間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	仕様書 6ページ 10行目 「8、システム保守要件(2) カスタマイズ及びアップデート」③	「契約期間内にシステムの機能改善、機能追加などがあった場合は、契約内で対応を行うこと。」と記載がありますが、機能追加については「本契約でご提供する機能の範囲内のみでの機能改善、機能追加」という認識でよいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	仕様書 7ページ 3行目 「9、運用支援要件(3) サポートデスク」	サポートデスクの対応時間は、貴市開庁日・時間と同じ「平日朝9時～夕方17時」「土日および年末年始・夏季閉庁日を除く平日」と想定して問題ないでしょうか。	対応時間の指定はしません。 当市の開庁時間は、土日祝日及び年末年始を除く平日午前8時30分から午後5時15分です。
6	実施要領 6ページ 「10 企画提案書類の受付 (4) 提出書類一覧」	「5 基本業務に関する提案書」「6 校務支援システム導入後の学校現場について」ですが、指定されている枚数は、表紙および目次を含まない認識で問題ないでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	実施要領 7ページ 2行目 「10 企画提案書類の受付 (4) 提出書類一覧」 実施要領 8ページ 3行目 「12 提案書類等の審査及び審査	企画提案書については「副本には表紙及び全ての書類に提案者の名称やロゴマーク等を一切記入しないこと。」と記載されておりますが、プレゼン時にお示しするデモンストレーション用の環境においても提案者の名称やロゴマーク等を非表示にするなどの対応は必要でしょうか。	デモンストレーション用の環境においては提案者のロゴマークは非表示にする必要はありませんが、提案者の名称は非表示としてください。

	結 果 の 通 知 (3) プロポーザル審査」⑤		
8	実施要領 8 ページ 4 行目 「12 提案書類等の審査及び審査結果の通知(3) プロポーザル審査」⑤	デモンストレーションを行う機能について記載がありますが、記載の機能を説明した上で、事業者の判断でアピールしたい機能についてもデモンストレーションを実施しても問題ないでしょうか。	問題ありません。
9	実施要領 8 ページ 19 行目 「12 提案書類等の審査及び審査結果の通知(4) 失格となる提案者」②	当社は企画提案書を A4 縦で作成をする想定です。 「プレゼンテーション時に追加資料等を提出した場合」は失格となる記載がありますが、縦で作成した提案書の記載内容を、内容には手を加えず抜粋・サイズ調整などプレゼンテーション時に評価者が見やすくなるように編集をした資料を画面提示することは可能でしょうか。	「追加資料等を提出」とは、すでに提出した企画提案書以外の紙媒体での資料等を提出することを想定したものです。 プレゼンテーション時に画面表示する資料について制約するものではありません。
10	実施要領 9 ページ 表2行目 「12 提案書類等の審査及び審査結果の通知(5) 審査、選定の基準」②	「審査項目、評価基準及び配点」の 5. 価格点について、価格点を算出する計算式をご教示いただくことは可能でしょうか。	現時点では非公表です。
11	(様式 11) 統合型校務支援システム機能証明書 「②名簿情報管理 1 名簿管理」	「外字については、全校で統一して利用している外字を校務支援システム上でも利用できること。また、必要に応じて外字を追加することができること。」と記載がありますが、貴市全校で統一利用されている外字ファイルを提供いただけると認識して問題ないでしょうか。 ご提案予定の校務支援システムでは PDF 帳票を作成する	契約締結後、協議するものとします。

		際に外字の字形を帳票に埋め込んで出力するためです。	
12	(様式 11) 統合型校務支援システム機能証明書 「⑫その他（自由記載）」	「※上記以外に特にアピールしたい機能がある場合、簡潔に記載すること。有償、無償の別を記載のこと。必要に応じて行追加可。」と記載がございましたが、有償、無償の範囲については下記認識で間違いないでしょうか。 有償：ご提示する見積範囲外 無償：ご提示する見積範囲内	お見込みのとおりです。
13	仕様書 P5 7、システム構築要件	「校務支援システム起動用のアイコンなども教職員が利用する端末に容易に準備できるよう考慮すること。」とございますが、各端末にショートカット等を一斉配布するシステムは教育委員会様にてお持ちでしょうか。	当市及びネットワーク管理業者と協議の上、各端末にショートカット等を一斉配布することは可能です。
14	機能証明書・様式 11 ① システム全般 3 セキュリティ	「サービスは、提供するサーバ環境と当市を接続する回線は IP-VPN 方式であること。」とありますが、上位系ネットワーク L3 スイッチの変更は貴市で行うものということでしょうか。	お見込みのとおりです。
15	機能証明書・様式 11 ②名簿情報管理 1 名簿登録	「外字については、全校で統一して利用している外字を校務支援システム上でも利用できること。また、必要に応じて外字を追加することができ。」とございますが 貴市学齢簿システム等で利用されている外字を利用することは可能でしょうか。	契約締結後、協議するものとします。
16	機能証明書・様式 11 ⑦勤怠管理 1 出退勤共通	「出勤・退勤時刻の登録は、・・・1 台の共通端末ですべての教職員が簡単に時刻を打刻するための専用インターフェース（IC カードや、QR コード、若しくはタッチパネル	各校に配置している校務用 PC やリーダー等を活用することは可能です。それ以外の機器類が必要な場合は本事業の費用に含めてください。

		方式)を用意し、打刻(システムに反映)されるしくみを有すること。」とありますが ・各校で利用する出勤・退勤登録の打刻用PCやリーダー等は本事業の費用に含めるという解釈でよろしいでしょうか ・打刻用PCを設置する場所は市内小中学校28か所でよろしいでしょうか ・各学校において打刻用PCと接続する校務系LANは打刻用パソコンを設置する場所まで用意されているものと解釈してよろしいでしょうか	設置場所については、市内小中学校28か所と教育研究センターです。 校務系LANについては、お見込みのとおりです。
17	機能証明書・様式11 ⑧校務機能(学校日誌、時数管理など) 1 学校日誌	「指定の様式で学校日誌を作成し、印刷することができること。」とありますが ・学校日誌はメーカーの用意する様式でなく、貴市がご指定した様式での納品をご希望でしょうか。仕様書には学校日誌のカスタマイズの記載がなかったため、カスタマイズ可能か否かのご質問という意図かの確認です。	「指定の様式」とは最低限の指定項目を記載した様式のことであり、市の指定する様式はありません。

※この回答に対する質問は受付できません。