

伊賀市体育施設の指定管理者募集要項等に関する質問及び回答

No.	書類名	ページ	項目	質問	回答
1	仕様書	4	7 運営業務 (9)B&G海洋センターに関する こと。	「カ B & G財団が行う評価を現在の「特A」を維持するよう努めること。」とありますが、特A を維持しなかったときは、ペナルティ等ありますか？	施設整備の補助金の上限額が低くなります。
2	仕様書	4	7 運営業務 (9)B&G海洋センターに関する こと。	「キ 施設活動使用料の徴収、支払い事務を行うこと。」の施設活動使用料とは何を指しますか？	施設の利用料のことです。
3	仕様書	4	7 運営業務 (10) その他の運営業務に関する こと。	「イ 伊賀市広報の取扱事務を行うこと。」とありますが、具体的な内容をお示しください。	伊賀市主催行事のポスターの掲示等利用者への広報事務のことです。
4	仕様書	4	7 運営業務 (10) その他の運営業務に関する こと。	「エ 教育委員会との連絡調整を行うこと。」具体的にどのようなことを連絡調整するかお示しください。	水辺の安全教室を実施するかどうかの確認、実施する場合の日時、実施する学年等の連絡調整が必要です。
5	仕様書	30、31	別表 2	大山田B&G 海洋センター艇庫、阿山B&G 海洋センター艇庫で使用する池は、使用料等が必要でしょうか。	不要です。
6	基本協定書（案）	16～36	第31条	「別記1 管理物品に示す備品等」とありますが、別記1には具体的に「備品等（Ⅰ種）」が示されていません。 ① 「備品等（Ⅰ種）」を具体的にお示しください。 ② 「3 甲は、備品等（Ⅰ種）が経年劣化等により本業務の実施の用に供することができなくなったときは、乙との協議により、必要に応じて自己の費用で当該備品等を購入し、又は調達するものとする。」とありますが、必要に迫られた備品等（Ⅰ種）は遅延なく購入していただけるという解釈でよろしいでしょうか ③ 基本的に、備品等（Ⅰ種）は、破損、故障等なく使用できる状態と考えてよろしいか	①別記1 管理物件（2）管理物品が「備品等（Ⅰ種）」であります。 ②甲と乙の協議の上、必要に応じて購入します。 ③破損、故障等が発生している場合は、甲と乙の協議の上、必要に応じて購入します。
7	基本協定書（案）	12	第51条	「2 乙は、原則として、備品等（Ⅱ種）を自己の責任と費用において撤去するものとする。」とありますが、現指定管理者が所有又はリース等する備品、消耗品、ソフトウェア、システム等は原則として撤去され则认为よろしいか。 また、撤去された必要な備品等（Ⅱ種）は、次期指定管理者が自己の責任と費用において購入、リース等しなければならないと考えてよろしいか。	備品等（Ⅱ種）は、指定管理者に帰属するものであるため、原則、撤去いただくこととなります。次期指定管理者は、本業務の実施のため必要とする備品等を自己の費用により購入し、又は調達することとなります。

8	基本協定書（案）	37、38	別紙2 リスク分担表	① リスク負担者が市となる「施設及び設備の修繕」は、当該施設の利用に支障がある場合、直ちに対応いただけたと考えてよろしいか。 ② リスク負担者が市となる「施設及び設備の修繕」について、市による修繕が実施されない場合で施設利用を中止しなければならないときは、「事業の中止・延期」の「市の指示によるもの」に該当すると考えてよろしいか。 ③ 上記により施設利用を中止したときは、その期間中に見込まれる利用料金収入を補償していただけたと考えてよろしいか。 ④ 「利用者への対応」の「施設管理、事業内容に関する利用者等からの苦情、要望への対応」のリスク負担者が指定管理者となっていますが、苦情、要望が市に起因するものであれば、市の負担と考えてよろしいか ⑤ 「施設及び設備の修繕」の「1 件当たり30 万円以内のもの」の、30 万円は税込みでしょうか。	①財政協議が必要となりますので、直ちに対応できるかどうかは財政協議の結果となると予想されます。 ②リスク負担表の「管理の中断・中止」の「市の責めによるもの」に該当します。 ③お見込みのとおりです。 ④基本協定書（案）第6 4 条により本協定に定めのない事項又は本協定に定める事項に疑義が生じたときは、甲と乙との協議によりこれを定める。 ⑤ 1 件当たり 3 0 万円（消費税及び地方消費税含む）。
9	募集要項	1	1 施設の概要 別紙1施設の概要1～20、(6) 施設の内容	平面図を添付頂いておりますが、管理区域がわかる図面など御座いましたらご開示をお願い致します。	管理区域がわかる図面を常備しておりません。
10	募集要項	1	5 管理経費等 (1)利用料金	収支計画書作成にあたり、直近3ヵ年の実績をご開示下さい。尚、ご開示頂く3ヵ年実績において、大きな変動のある費目に付きましては理由についてもご開示下さい。	利用料金の直近3ヶ年の実績は、次のとおりです。R3年度はコロナの影響で利用料が減少しました。 R3 15,740千円 R4 20,860千円 R5 20,764千円
11	募集要項	1	5 管理経費等 (1)利用料金	指定管理期間前に受領した利用料金については、次期指定管理者へ引き継がれるのでしょうか。考え方をご教示下さい。	事前に受領した利用料金については、利用日の属する期間の指定管理者に引き継がれるものとします。
12	募集要項	2	5 管理経費等 (3)指定管理料に含まれる経費	収支計画書作成にあたり、直近3ヵ年の実績をご開示下さい。尚、ご開示頂く3ヵ年実績において、大きな変動のある費目に付きましては理由についてもご開示下さい。	過去3ヶ年の収支実績は下記のとおりです。 支出 R3 137,731千円 R4 145,705千円 R5 146,743千円
13	募集要項	2	5 管理経費等 (3)指定管理料に含まれる経費	企画業務経費について、直近3ヵ年の企画業務実績をご開示下さい。	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
14	募集要項	2	5 管理経費等 (3)指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、現在電力需要をしているのは中部電力でしょうか。それとも新電力会社でしょうか。ご教示下さい。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
15	募集要項	2	5 管理経費等 (3)指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、電気の契約電力量（最大 電力量（〇kw））ご教示ください。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。

16	募集要項	2	5 管理経費等 (3) 指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、電気、水道、ガス、ガソリン等のエネルギー量について、過去 3 カ年の実績をご教示ください。	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
17	募集要項	2	5 管理経費等 (3) 指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、電気の年間使用量をご教示ください。	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
18	募集要項	2	5 管理経費等 (3) 指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、水道の年間使用量をご教示ください。	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
19	募集要項	2	5 管理経費等 (3) 指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、ガスの年間使用量をご教示ください。	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
20	募集要項	2	5 管理経費等 (4) 指定管理料の精算	過去5か年中に置きまして、コロナによる営業中止やエネルギー高騰など社会情勢の変動に係る収支影響があったと考えますが、精算実績並びに貴市の考え方をご教示下さい。	基本協定書の別記2「リスク分担表」に記載のとおり、外部要因による大規模な需要変動があった場合などは市と指定管理者の協議によるものとします。
21	募集要項	2	5 管理経費等 (2) 指定管理料の金額等	参考額「800,000,000円」の貴市積算根拠をお示し下さい。 ※貴市、収支計画書フォームにあります費目ごとの内訳にてご開示をお願い致します。	別添1「参考額内訳書」によりご確認ください。
22	募集要項	4	8 申請の手順 (5) 申請の受付	提出書類のうち「市税」については、弊社は本社が東京となる為、市税は都税の直近1年分の納税証明書提出という理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	募集要項	4	8 申請の手順 (5) 申請の受付	提出書類のうち「消費税及び地方消費税」については、未納税額のない証明書（その3の3）の提出で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
24	募集要項	4	8 申請の手順 (5) 申請の受付	グループ申請となる場合、「ア提出書類」の内「・指定管理者指定申請書、・事業計画書」以外の各種書類は構成企業についても提出が必要でしょうか。	グループ申請の場合、指定管理者指定申請書はグループで1枚の提出となります。また、募集要項の提出書類に加えて、申請様式に追加しましたグループ構成団体内訳書を提出いただくようお願いします。 なお、提出書類のうち指定申請書、事業計画書以外の書類は、すべての構成団体分の提出をお願いします。
25	募集要項	5	9 選定の方法及び審査基準 並びに結果通知 (1) 選定の方法	伊賀市指定管理者選定委員会の構成についてご教示下さい。 （例：大学教授〇名、税理士〇名、会計士〇名、市職員〇名など）	選定委員会の構成は、大学准教授1名、会計士2名、弁護士1名、市職員2名です。
26	募集要項	5	9 選定の方法及び審査基準 並びに結果通知 (2) 審査基準	審査基準の各号における点数配分をご教示下さい。また、審査基準には収支計画書に係る項目がありませんが、収支計画書は審査基準には無いのでしょうか。	審査基準の点数配分は、事前に公表していません。また、収支計画書を含め、事業計画書の内容等をもとに審査基準の各項目の審査を行います。

27	募集要項	6	9 選定の方法及び審査基準並びに結果通知 (3)申請団体ヒアリングの実施	ヒアリング時にはプロジェクターやパソコンはご用意いただけるのでしょうか。	モニター（大型テレビ）とHDMIケーブルを市で準備します。パソコンは、各自準備してください。
28	募集要項	6	9 選定の方法及び審査基準並びに結果通知 (3)申請団体ヒアリングの実施	ヒアリング時の質疑応答はどの程度の時間が予定されているのでしょうか。	質疑応答の時間は、20分程度を予定しています。
29	仕様書	2	5 使用時間	貴市の休館日についての考え方をご教示ください。また、現在の管理会社による各施設の休館日設定についてもご教示をお願いします。	伊賀市体育施設条例の規定に基づき休館日の設定はありません。
30	仕様書	2	6 指定管理者が行う業務	企画業務「ア指定事業」及び「イ提案事業」について、直近3カ年の実績（事業、内容、参加料、参加者数など）をご開示下さい。	「指定事業」としての実績はありません。「提案事業」の実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
31	仕様書	2	7 運営業務 (1)人員配置等に関する事	参考までに、現在の管理会社における常駐施設ごとの配置人数、勤務体制、勤務シフトをご開示ください。	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
32	仕様書	7	11 自主事業 (1)自主事業の実施に関する事	目的外事業実施に係る使用料について、屋内並びに屋外のそれぞれの金額（㎡単価）をご教示下さい。	・土地の年額使用料の積算根拠：1平方メートル当たりの土地の適正な評価額×使用許可面積×4/100 ・建物の年額使用料も積算根拠：1平方メートル当たりの建物の適正な評価額×使用許可面積×4/100+当該建物の建築面積に相当する土地の年額使用料×使用許可面積/当該建物の延床面積
33	仕様書	9	別紙 自走式照明車使用規程	自走式照明車は貴市の備品でしょうか。常時駐車している場所はどちらの施設になるのでしょうか。	自走式照明車は伊賀市の備品です。ゆめが丘多目的広場に常時駐車しています。同施設の夜間使用時の照明として最大で2台を使用します。
34	仕様書	9	別紙 自走式照明車使用規程（使用料及び経費）第4条	利用料金についてですが、直近3カ年の利用実績をご開示下さい。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
35	仕様書	9	別紙 自走式照明車使用規程（使用料及び経費）第4条	移送、操作等の特別な経費とありますが、指定管理者で金額を定めているのでしょうか。現在定めている「移送、操作等」に係る単価及び直近3カ年の実績をご開示下さい。	・伊賀市体育施設条例施行規則の規定のとおりです。 ・「移送、操作等」に係る単価及び直近3カ年の実績は、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
36	仕様書	9	別紙 自走式照明車使用規程（賠償責任）第5条	補償額などの仕様は御座いますか。あれば金額などをご教示下さい。	事故により発生した被害額相当額となります。
37	仕様書	2	7 運営業務 (1)人員配置等に関する事	B&G海洋センターへ配置の資格者について、現在の管理会社は、本部に当該資格者がいる旨お話しされていましたが、今回公募から施設へ配置する要件となったのでしょうか、ご教示下さい。	指導者は登録制のため、必ずしも施設に常駐でなくてもよいが、水辺の安全教室等に対応が必要なため施設の常駐が望ましい。また、常駐できないときは、施設まで25分以内に到着できる体制をとること。
38	仕様書	4	7 運営業務 (9) B&G海洋センターに関する事	B&G財団及び市との譲渡契約の内容について、ご教示ください。	別添2「譲渡契約書」参照

39	仕様書	4	7 運営業務 (9) B&G海洋センターに関する こと	B&G財団催事の総会や指導者研修会は貴市にてご対応 でしょうか、ご教示ください。	総会、サミットについて首長、教育長の出席が求められる場合は市が対応し、指導者研 修会への参加は指定管理者と協議し決定する。
40	仕様書	4	7 運営業務 (9) B&G海洋センターに関する こと	「特A」評価は本年度で何年目となるのでしょうか、施 設ごと（阿山、大山田）にご教示ください。	阿山B & G 海洋センター 3 年、大山田 B & G 海洋センター 4 年
41	仕様書	4	7 運営業務 (9) B&G海洋センターに関する こと	本指定管理期間中にB&G財団補助金での大規模改修工 事は過去実績ならびに、計画など御座いましたらご教 示をお願いします。	令和5年度に阿山B&G海洋センタープールを大規模改修を行いました。
42	仕様書	10	別表2 各施設(1-20)保守管理業務	専門業者による保守管理等業務及び詳細な仕様をご開 示下さい。また、各保守管理等業務における現在の委 託事業者、委託金額などをご開示下さい。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
43	仕様書	10	別表2 各施設(1-20)保守管理業務	一般廃棄物収集運搬処理について、委託事業者へ依頼 せず指定管理者にて直接各処理施設へ運搬処理してい る場合、どのようなゴミを直接持参しているのかご教 示下さい。 また、処理施設・処理頻度、年間処理数量・年間処理 金額（直近3ヵ年）についてご教示下さい。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
44	基本協定書（案）	10	第45条（保険）	施設賠償責任保険について、補償額などの仕 様は御座い ますか、あればご教示をお願い します。（例、1名5,000 万、1事故1億、財物3億）	1名1億、1事故10億、財物2000万
45	募集要項	12	1 施設の概要 別紙1(6)施設の内容	青山グラウンド内ゲートボール場は管理対象施設で しょうか。ご教示下さい。	お見込みのとおり。
46	募集要項	12	1 施設の概要 別紙1(6)施設の内容	阿山第2運動公園内にある「すぱーく阿山」は管理対象 施設でしょうか。また管理対象施設である場合は、ど のような利用で活用しているかも合わせてご教示下さ い。	「すぱーく阿山」は管理対象施設です。ゲートボールが主な利用。
47	その他			直近3ヵ年の施設ごとの「施設利用者数」及び「施設利 用件数や利用料金収入」をご開示下さい。※減免実績 を含む。	利用料金の直近3ヶ年の実績は、次のとおりです。 R3 15,740千円 R4 20,860千円 R5 20,764千円 利用件数の直近3ヶ年の実績は、No70 別添3「伊賀市体育施設利用実績表」参照
48	その他			直近3ヵ年で施設ごとに実施した修繕実績（修繕内容、 発注先、発注金額）をご開示下さい。	発注金額、発注先などは現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はで きません。
49	その他			現在の市が検討されている修繕内容、修繕に関する中 長期計画などをご教示下さい。 （LED化工事や空調設置工事など）	LED化工事。

50	その他			現在把握している施設利用者からの要望事項などがあればご教示下さい。	市で取りまとめていません。
51	その他			現在設置されている自動販売機について、契約が指定管理者である場合には「場所と台数」についてご教示下さい。	場所と台数については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
52	基本協定書（案）	2	（管理物件）第7条	別記1にAEDの記載がありませんが、備品ではないのでしょうか、ご教示ください。また、現在、各施設には何台設置されているのでしょうか、あわせてご教示お願いします。	施設所管課がリース契約で設置しているので、指定管理者の備品ではありません。各施設の内訳は、大山田B&G海洋センター1台、阿山B&G海洋センター1台、ゆめが丘多目的グラウンド1台、青山グラウンド1台、伊賀市民体育館1台、上野運動公園スポーツセンター1台、上野運動公園テニスコート1台配置しています。
53	基本協定書（案）	2	（管理物件）第7条	プール2施設の管理業務には、ボイラー等の機械設備の記載がありませんが、当該施設は温水ではなく冷水での運用をしているという理解で宜しいでしょうか、ご教示ください。	お見込みのとおり。
54	基本協定書（案）	5	（業務休止の指示）第19条	貴市における暴風警報発令時や熱中症警戒アラート発令時の施設の休止基準などございましたら、ご教示をお願いします。	・市として休止基準など定めてないため暴風警報等発令時、現指定管理者の要綱を運用しています。新しい指定管理者と基準を協議する必要があります。 ・気象庁及び環境省が「熱中症警戒アラート」を発表した場合、スポーツ庁等は、「活動の場所や種類にかかわらず、暑さ指数（WBGT：湿球黒球温度）に基づいて活動中止を判断すること」としていることから、伊賀市体育施設の施設利用について、熱中症警戒アラート発表時に主催者が使用中止を判断した場合中止とする。熱中症警戒アラートが未発表時でも、各施設に設置した熱中症指数計でWBGTが28℃以上になったときは熱中症警戒アラート発令時と同様の対応とする。
55	基本協定書（案）	5	（業務休止の指示）第19条	貴市における暴風警報発令時などにおける避難所開設について、過去5年間における実績を年度ごとにご開示ください。	過去5年間における避難所開設の実績はございません。
56	その他			上野運動公園（野球場、陸上競技場）の生芝管理について、灌水作業の際にはスプリンクラーなどの設備があるのでしょうか、ご教示ください。無い場合は手動による作業を行っているのでしょうか、ご教示お願いします。	スプリンクラーなどの設備はありませんが、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
57	その他			阿山運動公園管理センター（伊賀市体育協会阿山支部事務所）は指定管理者による管理範囲に含まれるのでしょうか、ご教示をお願いします。	含まれます。
58	その他			阿山第1運動公園の生芝管理について、灌水作業の際にはスプリンクラーなどの設備があるのでしょうか、ご教示ください。無い場合は手動による作業を行っているのでしょうか、ご教示お願いします。	スプリンクラーなどの設備はありませんが、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
59	その他			高圧受電設備のある施設は何件あるのでしょうか、施設名をご教示ください。また、施設毎の受電容量をご教示ください。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。

60	その他			高圧受電設備のある施設において、施設毎の最大電力量をご教示ください。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。												
61	基本協定書（案）	2	（管理物件）第7条	施設毎の消防設備の個数をご教示ください。	施設毎の個数は把握しておりません。												
62	募集要項	2	5 管理経費等 (3)指定管理料に含まれる経費	光熱水費について、電気、水道、ガス、ガソリン等の料金について、過去 3 ヶ年の 実績をご教示ください。（各項目の総額をご教示ください）	実績については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。												
63	仕様書	1	6 指定管理者が行う業務 ア 指定事業	指定事業の実績をご教授願います。	「指定事業」としての実績はありません。												
64	仕様書	2	7 運営業務 (1)人員配置に関すること	現在の人員配置をご教授願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。												
65	仕様書	3	7 運営業務 (7)サービスの向上に関する こと ア	アンケート結果の開示をお願い致します。	市で取りまとめしていません。												
66	仕様書	4	7 運営業務 (7)サービスの向上に関する こと ウ	近年の改善点、要望等の開示をお願い致します。	市で取りまとめしていません。												
67	その他			過去数年間の収支実績の開示をお願い致します。	過去 3 ヶ年の収支実績は下記のとおりです。 <table><tr><td></td><td>収入</td><td>支出</td></tr><tr><td>R3</td><td>139,924千円</td><td>137,731千円</td></tr><tr><td>R4</td><td>148,565千円</td><td>145,705千円</td></tr><tr><td>R5</td><td>150,078千円</td><td>146,743千円</td></tr></table>		収入	支出	R3	139,924千円	137,731千円	R4	148,565千円	145,705千円	R5	150,078千円	146,743千円
	収入	支出															
R3	139,924千円	137,731千円															
R4	148,565千円	145,705千円															
R5	150,078千円	146,743千円															
68	その他			現在の委託業務と委託会社の開示をお願い致します。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。												
69	その他			過去の自主事業実績をご教授願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。												
70	その他			過去数年間の施設ごと利用者数の開示をお願い致します。	別添 3 「伊賀市体育施設利用実績表」 参照												

71	募集要項	4	(5) ア 提出書類	指定管理者指定申請書（様式第1号）はグループで1枚の提出との認識で相違ないでしょうか。または構成企業のすべてが提出必要でしょうか。ご教示願います。	No24の質疑応答の回答に同じ。
72	その他			直近3か年の収支報告についてご教示願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
73	その他			直近3か年の委託費の金額及び内訳についてご教示願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
74	その他			各施設の稼働率についてご教示願います。	別添3「伊賀市体育施設利用実績表」参照
75	その他			現指定管理者様の雇用する正規職員、非正規職員（パート）の内訳（人数）についてご教示願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
76	その他			直近1年の自主事業詳細（イベント内容、参加者数、収益等）についてご教示願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
77	仕様書	5	9 企画業務	現指定管理者様の直近3か年の（1）指定事業と（2）提案事業それぞれの実績に関して詳細をご教示願います。	No.30の回答と同じです。
78	その他			伊賀市様の備品、現指定管理者様の備品をそれぞれご教示願います。	別記1 管理物件 （2）管理物品は伊賀市の備品です。（No.86の質疑応答を除く）
79	その他			各施設の休館日についてご教示願います。	伊賀市体育施設条例の規定に基づき休館日の設定はありません。
80	その他			各施設の人員配置（1週間のシフト含む）をご教示願います。 また各施設に配置する最低人数等の定めはありますでしょうか。	・各施設の人員配置（1週間のシフト含む）については、現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。 ・各施設に配置する最低人数等は、7 運営業務の内容を満たしたうえで提案してください。

81	その他			自動販売機の収入は指定管理者の収入となるとの認識で相違ないでしょうか。 その場合、場所代等、目的外使用料等は発生しますでしょうか。発生する場合、使用料等をご教示願います。	仕様書9 企画業務（2）として自動販売機を設置する場合は、指定管理業務となります。指定管理業務として実施する場合は、目的外使用料は発生せず、収入については指定管理者の収入となります。 指定管理業務の範囲外で自動販売機を設置する場合は、目的外事業となります。目的外事業の実施に当たっては、目的外使用許可申請及び使用料が必要となります。また、収入は指定管理者の収入となります。 なお、使用料の金額は、伊賀市行政財産目的外使用料条例（平成22年条例第36号）に基づき次により計算した金額となります。 土地の年額使用料…1平方メートル当たりの土地の適正な評価額×使用許可面積×4／100 建物の年額使用料…1平方メートル当たりの建物の適正な評価額×使用許可面積×4／100＋当該建物の建築面積に相当する土地の年額使用料×使用許可面積／当該建物の延べ床面積
82	その他			物販販売や自動販売機の売上等は、自主事業での収益との認識で相違ないでしょうか。 ご教示願います。	No81の質疑応答の回答に同じ。
83	仕様書	2	7 運営業務 (1)人員配置等に関する こと。オ	B&G海洋センターに配置する資格者は大山田・阿山それぞれに1名を配置するとの認識で相違ないでしょうか。兼任させることは違反に当たるのでしょうか。ご教示願います。	大山田・阿山それぞれに1名の配置をお願いします。
84	その他			現指定管理者様の直近3か年の年間修繕金額実績をご教示願います。	現指定管理者の企業ノウハウに係ることであるため、公表はできません。
85	基本協定書（案）	31	別記1 管理物件	青山グラウンドのスポーツトラクター、芝刈り機が故障のため使用不可と明記されておりますが修繕のご予定はありますでしょうか。ご教示願います。	修繕の予定はありません。
86	基本協定書（案）		別記1 管理物件	各施設備品リストに「その他車両類」とありますが車種等の情報をご教示願います。	備品リストには運搬用トレーラーとなっています。
87	基本協定書（案）	37、38	別記2 リスク分担表	過去にコロナウイルス感染症拡大による利用制限や電気料金高騰等、運営に大きな影響を及ぼす事由があったかと思いますが該当事由に対しての補填金支払いの実績はございましたでしょうか。ご教示願います。	補填金支払いの実績はございませんでした。
88	基本協定書（案）	9	(指定管理料) 第37条第2項	指定管理料の支払いについて「年度協定書に定める」とありますが詳細（概案）は決まっているでしょうか。前期・後期の2分割支払いや4半期毎の支払い等。可能な範囲でご教示願います。	4半期毎の支払いを予定しております。
89	その他			自主事業での収支計画書の作成は必要なしとの認識で相違ないでしょうか。 ご教示願います。	自主事業の実施を検討している場合は、収支計画書の作成が必要です。（事業計画書の7参照）
90	その他			現指定管理者様の年間減免金額をご教示をお願いします。	減免実績はありません。

91	その他			プロポーザルに関して 1次評価（書類審査）及び2次審査（プレゼンテーション）の評価配分点をご教示お願いします。	指定管理者の選定の方法は、募集要項9（1）に記載のとおり提出書類及びヒアリングの内容を、選定員委員会委員が審査基準に照らして審査・採点し、採点結果が一定の基準を満たした申請団体を順位付けします。その結果、第1順位となった申請団体を指定管理者候補者に選定します。一次評価、二次評価に分けての審査は行っておりません。なお、事前に評価配分点の公表は行っておりません。
92	仕様書	2	7 運営業務 (1) 人員配置に関すること。 イ	管理責任者1名の定義についてご教示をお願いします。 必要資格・経験等は定めがございますでしょうか。	管理責任者は、7 運営業務の内容を遂行できる者です。 資格・経験等の定めはございません。
93	仕様書	4	7 運営業務 (10) その他の運営業務に関すること オ	「市が主催するスポーツ大会等へ協力すること」に関して現指定管理者様の実績をご教示をお願いします。	市が主催する伊賀上野シティマラソン、伊賀市民スポーツフェスティバル、伊賀駅伝へスタッフを派遣いただいております。