

令和7年4月1日採用

令和6年度 伊賀市職員募集要項

保育士・土木技術職・事務職（土木系）

《正規職員採用選考》

<受験申込受付期間>

2024(令和6)年12月6日(金)から

2025(令和7)年1月7日(火)17時15分まで



申込みフォーム

【職種・受験資格等】

職 種	受 験 資 格		採用予定 人数
	学 歴 ・ 免 許 等	年 齢	
保育士	保育士資格と幼稚園教諭免許の両方を有する人または令和7年3月末までに取得見込みの人 ※令和7年4月1日時点で保育士登録されており、幼稚園教諭免許が有効期間内であること	昭和60年 4月2日以降 に生まれた人	3名 程度
土木技術職	次のいずれかの要件を満たす人 (1)学校教育法による高等学校以上を卒業した人または令和7年3月末までに卒業見込みの人（同等の資格があると市長が認める人を含む。）で、高等学校や大学等で土木に係る専門課程を履修した人 (2)学校教育法による高等学校以上を卒業した人で、令和7年3月末時点で1年以上の土木技術に関する職務経験（※）を有する人	平成2年 4月2日以降 に生まれた人	若干名
事務職 （土木系）	学校教育法による高等学校以上を卒業した人または令和7年3月末までに卒業見込みの人（同等の資格があると市長が認める人を含む。） ※土木技術に関する知識・経験は問いません	平成7年 4月2日以降 に生まれた人	若干名

※複数の職種を重複して受験することはできません。

※令和6年度伊賀市職員採用試験【前期日程】【後期日程】【追加募集】を受験された方も受験申込みができます。

※同時期に募集している伊賀市職員採用選考（育児休業代替任期付職員（事務職・保健師・保育士））と重複しての受験申込みはできません。

※採用予定人数は、欠員状況等により変更する場合があります。

※「職務経験」とは、正規、非正規などの雇用形態にかかわらず、会社員、自営業、公務員等として週 30

時間以上の勤務形態で勤務した時間（本市の正規職員として勤務した期間を除く。）をいい、職務経験が複数ある場合はその期間を通算します。

ただし、育児休業（産前産後休暇は除く。）、病気等による休業・休職の期間は除きます。

職務経験の期間の算定については、月単位で計算を行います。月の途中での就労及び退職等は、その月の半数以上の在職日数があれば1月とみなします。

なお、同時期に複数の職務経験の期間がある場合は、いずれか一方しか算入できません。合格者には、職務経験を確認するため、在職証明書等の証明書類の提出を求めます。

【業務の内容】

保育士	市立保育所、市立幼稚園、または児童福祉施設等における保育や教育等の専門業務
土木技術職	土木事業に係る計画、設計、施工管理等に関する技術的業務
事務職 (土木系)	土木技術職に準じた業務のほか、一般行政事務

【勤務条件（令和6年12月1日時点）】

◆勤務時間

保育士	原則として、月曜日～金曜日（週 38 時間 45 分勤務） 8 時 30 分～17 時 15 分（休憩 60 分） ※配属先により異なる場合があります。 ※早番・遅番勤務あり（シフト制）
土木技術職	原則として、月曜日～金曜日（週 38 時間 45 分勤務） 8 時 30 分～17 時 15 分（休憩 60 分） ※配属先により異なる場合があります。
事務職 (土木系)	

◆勤務地

伊賀市役所本庁、各支所、ほか伊賀市内各施設のいずれか

◆採用後の給与等

◇初任給（職務経歴等により加算措置があります。）

職 種		給料月額（地域手当を含む）	
		職歴加算がない場合	最終学歴修了後民間企業での 職務経験が 10 年ある場合
保育士（短大卒の場合）		203,700 円程度	243,400 円程度
土木技術職	（高校卒 の場合）	189,000 円程度	232,000 円程度
事務職（土木系）	（大学卒 の場合）	220,000 円程度	251,100 円程度

・民間給与の動向に応じ改定される国家公務員給与等に準拠して給与改定を行うことがあります。

・勤務実績に応じて年2回（6月、12月）期末・勤勉手当が支給されます

期末手当 支給月数 最大 2.5 月分（6月：1.25月分 12月：1.25月分）

勤勉手当 支給月数 最大 2.1 月分（6月：1.05月分 12月：1.05月分）

・このほか、条件に応じて扶養手当、通勤手当、住居手当、退職手当等が支給されます。

扶養手当（月額） 配偶者 6,500 円 子 10,000 円 父母等（子以外） 6,500 円

通勤手当（月額） 交通機関（電車・バス等）利用者 55,000 円以内

交通用具（自動車・バイク等 2 km以上）利用者 2,500 円～29,800 円

住居手当（月額） 限度額 28,000 円

※借家・借間を借り受け、月額 16,000 円を超える家賃を支払っている職員に支給

◇休日（勤務場所により異なることがあります。）

原則として日曜日、土曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

◇休暇

年次有給休暇として年間最大 20 日（採用年は 15 日）が付与され、残日数がある場合は 20 日を限度に翌年に繰り越すことができます。

その他、結婚休暇、子の看護休暇、育児参加休暇、忌引休暇など条例で定められた特別休暇があります。

◎主な特別休暇

ボランティア休暇	職員が自発的に、かつ、報酬を得ないで社会に貢献する活動を行う場合 年間 5 日以内
結婚休暇	職員が結婚する場合で結婚式、旅行その他の結婚に伴い必要と認められる行事等のため勤務しないことが相当であると認められるとき 7 日以内
不妊治療休暇	職員が不妊治療に係る通院等のために勤務しないことが相当であると認められるとき 年間 5 日以内（体外受精及び顕微授精の場合は 10 日以内）
妊娠疾病休暇	妊娠中の職員が妊娠に起因する障害のため勤務することが著しく困難であると認められるとき 14 日以内
育児参加休暇	配偶者が出産する場合に、その出産に係る子または小学校就学までの子を養育する職員が、これらの子の養育のために勤務しないことが相当と認められる場合 5 日以内
産前・産後休暇	産前・産後各 8 週間（多胎は産前 14 週間）
保育時間	生後 1 歳に満たない子の保育のために必要と認められる時間 1 日 2 回それぞれ 30 分以内
配偶者出産休暇	職員が配偶者の出産に伴い勤務しないことが相当であると認められる場合 2 日以内
子の看護休暇	中学校就学の終期に達するまでの子を養育する職員がその子の看護のため勤務しないことが相当であると認められる場合 年間 5 日以内（ただし中学校就学の終期に達するまでの子が 2 人以上の場合は 10 日）
短期介護休暇	負傷、疾病または老齢により日常生活を営むのに支障がある者の介護をするため、勤務しないことが相当であると認められる場合 年間 5 日の範囲内の期間（ただし、要介護者が 2 人以上の場合は 10 日）
夏季休暇	盆等の諸行事、心身の健康の維持・増進または家庭生活の充実のため勤務しないことが相当であると認められる場合 5 日以内
生理休暇	職員が生理日において勤務することが著しく困難であるとして休暇を請求したとき 2 日以内

【試験の内容】

科 目	内 容
総合適性検査 (SPI3)	職務遂行に必要とされる総合的な基礎能力についての択一式による検査を行います。 テストセンター方式（試験時間：約 65 分）またはペーパーテスト方式（試験時間：約 110 分）のいずれかを選択できます。
個 別 面 接	志望動機や自己PR、人柄などについて個別に 20 分程度の面接を行います。
保 育 実 技 (保育士のみ)	ピアノ弾き歌い、絵本読み聞かせの実技試験を行います。ピアノ弾き歌いの課題曲は受験者に事前にお知らせします。

【試験日時、会場】

試験科目	日 時		会 場
総合適性検査 (SPI3)	令和 7 年 1 月 18 日（土）	※ペーパーテスト方式を選択された方 受付： 9 時 00 分～ 開始： 9 時 20 分 終了： 11 時 30 分頃	伊賀市役所本庁 （伊賀市四十九町 3184 番地）
個別面接 保育実技	令和 7 年 1 月 18 日（土）午後 または 令和 7 年 1 月 19 日（日）	市が指定する時間 （所要時間：概ね 2 時間以内）	

- 総合適性検査（SPI3）の受検についてテストセンター方式を選択された方は、受験申込受付完了後から令和 7 年 1 月 19 日（日）までの受験者が選択する日時及び会場（テストセンター）にて受検してください。個別面接（保育士は保育実技含む。）は、伊賀市役所本庁にて上記の日程で受検いただきます。

※試験は総合適性検査（SPI3）と個別面接（保育士は保育実技を含む。）のいずれも受検いただく必要があります。

※申込時に選択された総合適性検査（SPI3）の受検方式は変更できませんのでご注意ください。

※テストセンター会場や営業日については、リクルートのウェブサイトでご確認ください。

（参考 <https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html>）

選考の可否は総合適性検査（SPI3）と個別面接（保育士は保育実技を含む。）の結果を総合して決定します。

結果は、可否に関係なく受験者全員に電子メールで通知するとともに、伊賀市ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

◆すべての職種について次のいずれかに該当する人は受験できません。

(1) 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する人

(2) 永住者又は特別永住者の在留資格を有しない外国籍の人

なお、外国籍の人は採用後、公権力の行使又は公の意思形成への参画にたずさわる職につけません。

◎ 地方公務員法第16条（欠格条項）

第16条 次の各号の一に該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

◎ 外国籍職員の任用に関する基準について

「公権力の行使または公の意思の形成への参画にたずさわる公務員となるためには、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、伊賀市においては、外国籍の職員は次のような職務や職につくことはできません。

1 公権力の行使にあたる職務

- (1) 市民に対して公益的な必要から市民の権利や自由を制限する内容を含む職務
- (2) 市民に対して義務や負担を一方的に課す内容を含む職務
- (3) 市民に対して義務の履行を強制したり、強制力をもって執行する内容を含む職務
- (4) その他公権力の行使に該当することとなる職務

「公権力の行使」にあたる主な職務の例

生活保護の決定、占用許可、立入検査、各種許認可、改善措置命令、税の賦課・滞納処分など

2 公の意思の形成への参画にあたる職

伊賀市の行政について企画、立案、決定等の政策形成に関与する職であり、原則として管理職（副参事以上）並びに本市の基本政策、人事及び財政等を担当する職が該当します。

【受験手続】

◆申込方法

原則として、インターネットからお申し込みください。

なお、申込みには、パソコンまたはスマートフォンのメールアドレスが必要です。

※申込みフォーム（<https://logoform.jp/form/KPw2/835580>）

申込み送信後すぐに、「送信完了」の通知メールが自動送信されますので、届いたことを確認してください。

「送信完了」の通知メールが届かない場合は、申込みができていない可能性がありますので、人事課までお問い合わせください。

郵送により申込みを行う場合は、伊賀市ホームページから申込書をダウンロードできます。

また、申込書は、人事課及び各支所にも備え付けています。

郵送により申込みを行った場合でも、その後の連絡は電子メールにより行います。

※伊賀市ホームページ（<https://www.city.iga.lg.jp/category/6-6-1-0-0.html>）



◆受付期間

令和6年12月6日（金）から令和7年1月7日（火）17時15分受信分まで

郵送による申込みは、必ず簡易書留とし、令和7年1月7日（火）17時15分必着とします。

◆郵送の場合の申込先（問い合わせ先）

〒518-8501 伊賀市四十九町 3184 番地

伊賀市総務部人事課（TEL:0595-22-9605）

◆注意事項

- ・受付期間を過ぎて到着した分は一切受付できませんので、余裕を持ってお申し込みください。
郵便事情等による書類到着の遅延等についても一切の責任を負いません。
- ・申込みに使用するメールアドレスは、パソコンまたはスマートフォンのメールアドレスを使用してください。フリーメールでも可能です。携帯電話のメールアドレスで申込みをされた場合、案内メールが届かない場合があります。
これにより受験できなかった場合でも一切責任を負いませんので、ご注意ください。（ドメイン指定等の受信制限をされている場合は「@logoform.jp」「saiyou@city.iga.lg.jp」「@arorua.net」からの電子メールを受信できるように設定してください。）
- ・受付開始から受付終了時間までは、24 時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合、年末年始等事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。
このために生じた申込みの遅延等は一切責任を負いませんので、時間に余裕をもってお申し込みください。
- ・お使いのプロバイダによっては、本市からの「送信完了」の通知メールが迷惑フォルダ等に振り分けられるなどして届かない場合があります。その際は該当するフォルダを確認するか、プロバイダにお問い合わせください。
- ・申込みに記載漏れ等の不備がある場合は、受付できないことがあります。受付できないときは申込者に連絡しますが、これにより受付期間内に受験手続が完了せず受験できないこととなっても責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。
- ・受験に際して取得した個人情報、選考及び任用に関する事務以外の目的では使用しません。
なお、提出された書類は一切お返しいたしません。

【総合適性検査（SPI3）の受検方法】

- ・総合適性検査（SPI3）は、性格検査と能力検査があります。
- ・テストセンターでの受検を選択された場合、申込受付完了後、順次「受検依頼メール」を送信しますので、メールのリンク先の案内ページに従い、都合の良い日時・会場を予約して受検してください。
- ・総合適性検査（SPI3）の受験会場は、申込み後の変更ができないので、手続には十分注意してください。
※テストセンターでは、本人確認書類（顔写真交付証明書：運転免許証、パスポート等）が必要となります。

【その他】

- 1 保育士については、幼稚園に配属される場合があります。
- 2 選考試験に合格された場合は、採用決定前に、職務遂行に必要な健康状態にあるか否かについての検査のため、医療機関等において健康診断を受けていただきます。
- 3 採用内定後でも、受験資格を満たさないことや申込書に虚偽の記載があること等が判明した場合は、採用されません。
- 4 地方公務員法第 22 条の規定により、採用後 6 ヶ月間は条件付の採用となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります（給与等に変動はありません。）。
- 5 申込者数の状況によって、試験日または会場を追加・変更する場合があります。
- 6 荒天・災害時等の選考実施の有無などについては、実施日前日の 18 時に伊賀市ホームページ（<https://www.city.iga.lg.jp/category/6-6-1-0-0.html>）に掲載します。



〒518-8501

伊賀市四十九町3184番地

伊賀市役所 総務部人事課人事研修係

(電話) 0595-22-9605

(ホームページ) <https://www.city.iga.lg.jp/category/6-6-1-0-0.html>

