

伊賀市人事課インスタグラム公式アカウント運用規程

1. アカウント

- (1) アカウント名：igajinji3184.official
- (2) ユーザー名：伊賀市人事課【公式】
- (3) 運用管理者：総務部人事課長
- (4) 運用担当者：総務部人事課職員

2. 運用目的

伊賀市人事課が行う職員採用やそれに付随する活動、職員の業務内容やその他人事に関する情報を発信することで、伊賀市役所で働くことについて興味関心を持っていただき、職員採用へとつなげていくため。

3. 掲載内容

- ・伊賀市職員の採用に関すること
- ・職員採用に関連するイベント等
- ・伊賀市職員の業務の紹介
- ・運用管理者が必要と認めること

4. 運用方法

(1) 対応時間

対応時間は、原則として開庁時間と同様とします。ただし、必要に応じて開庁時間外にも発信等を行う場合があります。

(2) コメント、ダイレクトメッセージ、フォロー、いいね！等の反応

①原則として、コメントやダイレクトメッセージへの対応は行いません。

(伊賀市へのご意見、お問合せは伊賀市ホームページの各担当課のページをご利用ください)

②当アカウントは、必要に応じて他アカウントをフォローすることがあります。

③他アカウントの投稿を当アカウントにシェアすること(リポスト)は行いません。

5. 禁止事項

以下の事項に該当する内容のコメント及び投稿については禁止とし、該当すると判断される場合は、該当投稿の一部又はすべてを投稿者への予告なしに削除することがあります。

- ①法令等に違反する内容又は違反する恐れのある内容

- ②特定の個人、団体、国、地域等への誹謗中傷や、名誉若しくは信用を傷つける又は傷つける恐れのある内容
- ③政治又は宗教活動を目的とした内容
- ④著作権、商標権、肖像権等伊賀市又は第三者の知的所有権を侵害する内容
- ⑤広告、宣伝、勧誘、営業活動、その他営利を目的とする内容
- ⑥個人のプライバシーにかかわる内容
- ⑦本人の承諾なく個人の情報を特定する内容
- ⑧虚偽や事実と異なる内容及び根拠のない内容
- ⑨人種、思想、信条等の差別又は差別を助長させる内容
- ⑩有害なプログラムを配布する内容、悪意あるサイト等へ勧誘する内容
- ⑪伊賀市及び人事課を含む他者へのなりすまし等、虚偽、事実と異なる内容
- ⑫違法な情報やわいせつな情報等の不適切な内容
- ⑬Instagram 利用規約に反する内容
- ⑭その他運用管理者が不適切と判断する内容

6. 知的財産権について

- (1) 投稿する個々の情報（文章、写真、映像、イラスト等）に関する知的財産権は、伊賀市又は原著作者に帰属します。
- (2) 投稿する内容について、著作権法上認められた場合（私的利用のための複製、引用等）を除き、無断で複製・転用はできません。

7. 免責事項

- (1) 当アカウントにて掲載する情報の正確性や完全性等には細心の注意を払いますが、そのすべてを保証するものではありません。
- (2) 伊賀市は、利用者が当アカウントを利用したことで生じた、利用者又は第三者の直接又は間接的ないかなる損失についても、一切の責任を負いません。
- (3) 当アカウントの投稿した画像やテキストが他アカウントにシェアされ、ストーリーズやフィード等に投稿（リポスト）された場合において、これを行ったアカウントや投稿に付加された情報等は、当アカウントとは一切関係なく、関知するものではありません。
- (4) 運用管理者は、予告なく投稿した内容等を変更又は削除する場合があります。
- (5) 運用管理者は、予告なく運用方針の変更や運用の停止、廃止を行う場合があります。