⑦နေထိုင်ခွင့်ဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

Nagoya Shutsu Nyuukoku Zairyuu Kanri Kyoku **052-559-2150**

■နေထိုင်ခွင့်ကတ်

ဂျပန်နိုင်ငံတွင် ကာလလတ်နှင့် ကာလရှည် (သုံးလထက်ပို၍) နေထိုင်သော နိုင်ငံခြားသားများသည် "**နေထိုင်ခွင့်ကတ်** (ID ကတ်)" ရရှိမည်ဖြစ်သည်။ အင်မတန်အရေးကြီးသော ကတ်ဖြစ်ပါသည်။
အမည်၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ လိပ်စာ၊ နိုင်ငံသား၊ နေထိုင်မှုအခြေအနေနှင့် နေထိုင်ခဲ့သည့်ကာလကဲ့သို့သော အချက်အလက်များ ပါဝင်သည်။
အသက် 16 နှစ်နှင့်အထက်ဖြစ်ပါက အမြဲယူဆောင်သွားပါ။



■နေထိုင်ခွင့်ကတ် ပျောက်ဆုံးသွားပါက

လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးရုံးကို သွား၍ နေထိုင်ခွင့်ကတ်အသစ်တစ်ခုကို ရယူပါ။ (14 ရက်အတွင်း သွားပါ။)

ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	・နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ・ဓာတ်ပုံ 1ပုံ ・ရဲစခန်းအစီရင်ခံစာလက်ခံမှုနံပါတ် စသည်။

■မွေးကင်းစကလေးငယ်အတွက် နေထိုင်ခွင့်ကတ်

ဂျပန်နိုင်ငံတွင် ကလေးမွေးဖွားပြီး၊ မွေးဖွားပြီးနောက် ရက်ပေါင်း 60 ကျော် ဂျပန်နိုင်ငံတွင် နေထိုင်ပါက လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးရုံးသို့ သွား၍ ကလေးအတွက် နေထိုင်ခွင့်ကတ် လျှောက်ထားပါ။ (မွေးဖွားပြီး ရက်ပေါင်း 30 အတွင်း လျှောက်ထားပါ။)

ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	・မွေးစာရင်းလျှောက်လွှာလက် ခံ လက်မှတ် သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်ထားသော မွေးစာရင်းလျှောက်လွှာအချက်အလက် အထောက်အထား ・အိမ်ထောင်စုဝင်အားလုံးအတွက် နေထိုင်သူမှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ・(ကိုင်ဆောင်ထားပါက) ကလေး၏နိုင်ငံကူးလက်မှတ် စသည်

တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နေရာ	နိုင်ငံခြားသားများအတွက် အထွေထွေသတင်းအချက်အလက်စင်တာ 0570-013904 03-5796-7112(IP၊ ပြည်ပမှ) တနလ်ာနေ့မှသောကြာနေ့အထိ (ရုံးဖွင့်ရက်များ) 8:30～17:15

⑧ပြောင်းရွှေ့သည့်အခါ　***Koseki Juumin ka*** 0595-22-9645

■အိဂါမြို့မှ အခြားမြို့သို့ ပြောင်းရွှေ့ခြင်း (ပြောင်းရွှေ့)

ပြောင်းရွှေ့ခြင်းမပြုမီ၊ မြို့နယ်ရုံးသို့ "**ပြောင်းရွှေ့ခြင်းအကြောင်းကြားစာ**" ကို တင်သွင်းရမည်။ (ရက်ပေါင်း 30 ကြိုတင်၍ တင်သွင်းနိုင်သည်။) "**ပြောင်းရွှေ့ခြင်းလက်မှတ်**" ကို ရရှိမည်ဖြစ်သည်။

ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	・နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ・နေထိုင်ခွင့်ကတ် ・My Number ကတ် (ကိုင်ဆောင်ထားသူများ)

ပြောင်းရွှေ့ပြီးနောက်၊ ပြောင်းရွှေ့သွားသောမြို့၏မြို့နယ်ရုံးသို့ "**လိပ်စာပြောင်းလဲခြင်းအကြောင်းကြားစာ**" ကို တင်သွင်းရမည်။ (14 ရက်အတွင်း တင်သွင်းရမည်။) အိဂါမြို့မှလက်ခံရရှိသော "**လိပ်စာပြောင်းလဲခြင်းလက်မှတ်**" ကိုလည်း တင်သွင်းရမည်။

■အိဂါမြို့အတွင်း ပြောင်းရွှေ့ခြင်း (နေရာပြောင်းရွှေ့)

ပြောင်းရွှေ့ပြီးနောက် မြို့နယ်ရုံးသို့ "နေရာပြောင်းရွှေ့ အကြောင်းကြားစာ" တင်သွင်းရမည်။ (14ရက်အတွင်း တင်သွင်းရမည်။)

ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	・နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ・နေထိုင်ခွင့်ကတ် ・My Number ကတ် (ကိုင်ဆောင်ထားသူများ) ・အရည်အချင်းပြည့်မီမှု အတည်ပြုစာရွက်နှင့် လူမှုဖူလုံရေး ဆေးကုသစရိတ် အရည်အချင်းပြည့်မီကြောင်း လက်မှတ် စသည် (ယခင်လိပ်စာရေးထားသောအရာ)

⑨တစ်စုံတစ်ယောက်သေဆုံးသွားသောအခါ

Koseki Juumin ka 0595-22-9645

သေဆုံးကြောင်း သိရှိသည့်ရက်မှ ခုနစ်ရက်အတွင်း မြို့နယ်ရုံးသို့ "**သေဆုံးမှုအကြောင်းကြားစာ**" ကို တင်ပြရမည်။

ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	・သေဆုံးလက်မှတ် သို့မဟုတ် ရင်ခွဲစစ်ဆေးမှုအစီရင်ခံစာ ・နိုင်ငံကူးလက်မှတ် (သေဆုံးသူနှင့် အစီရင်ခံစာတင်သွင်းသူ)

*သေဆုံးသူ၏ နေထိုင်ခွင့်ကတ်ကို အောက်ပါနည်းလမ်းများထဲမှ တစ်ခုကို အသုံးပြု၍ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးသို့ ပြန်လည်ပေးအပ်ပါ။

・အိမ်အနီးရှိ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးရုံးသို့ ယူသွားပါ။

・လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများနှင့်အတူ စာတိုက်မှပို့ပါ။ ဒီမှာကြည့်ပါ ☞

⑩တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်ခြင်း *Koseki Juumin ka* 0595-22-9645

လက်မှတ်အစား တံဆိပ်တုံး (hanko) ကို အသုံးပြုရမည်။ မြို့နယ်ရုံးတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသော တံဆိပ်တုံးကို "**တရားဝင်တံဆိပ်တုံး**" ဟုခေါ်သည်။ အိမ်ဝယ်သောအခါ သို့မဟုတ် ကားမှတ်ပုံတင်ခြင်း စသည့် အရေးကြီးသော စာရွက်စာတမ်းများအတွက် "**တရားဝင်တံဆိပ်တုံး**" ကို အသုံးပြုရမည်။ တံဆိပ်တုံးကို မှတ်ပုံတင်ပါက "**တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်**" ကို ရရှိမည်ဖြစ်သည်။ **"တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်" သည် "တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်ကြောင်းထောက်ခံစာ" ရယူသည့်အခါ အသုံးပြုသည်။**

■တံဆိပ်တုံး မှတ်ပုံတင်သည့်အခါ

မှတ်ပုံတင်နိုင်သူများ	အသက် 15 နှစ် နှင့်အထက် (*အသက် 15 နှစ် နှင့်အထက် ဖြစ်သော်လည်း ပါဝင်ခွင့်မရှိသည့်အခြေအနေများလည်းရှိသည်။)
မှတ်ပုံတင်နိုင်သော တံဆိပ်တုံး	နေထိုင်သူမှတ်ပုံတင်တွင် ခတခနဖြင့် ရေးသားထားသော အမည်၊ အမည်ပြောင် သို့မဟုတ် နာမည်အသံထွက်ကို ခတခနဖြင့်ဖော်ပြထားသောအရာ။
ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	မှတ်ပုံတင်မည့် တံဆိပ်တုံး၊ နေထိုင်ခွင့်ကတ်
ပေးချေရမည့်ငွေ	ယန်း 300

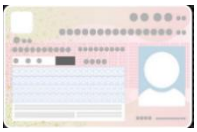
■တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်ကြောင်းထောက်ခံစာရယူသည့်အခါ

ယူဆောင်သွားရမည့်ပစ္စည်းများ	တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်၊နေထိုင်ခွင့်ကတ်
ပေးချေရမည့်ငွေ	တစ်ရွက်လျှင် ယန်း 300

⑪My Number စနစ်　　*Koseki Juumin ka* 0595-41-2355

မှတ်ပုံတင်ထားသော နေထိုင်သူများတွင်**My Number** (ကိုယ်ပိုင်နံပါတ်) ဟုခေါ်သော နံပါတ်ရှိသည်။

ဂဏန်း 12 လုံးပါသော နံပါတ်ဖြစ်သည်။ ထိုနံပါတ်သည် လူတစ်ယောက်ချင်းစီ ကွာခြားသည်။



■My Number ကိုလိုအပ်သည့်အချိန်အခါ

ဘဏ်များနှင့် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်ကုမ္ပဏီများ စသည်

- နိုင်ငံခြားကို ငွေလွှဲသောအခါ
- နိုင်ငံခြားမှ ငွေလက်ခံရရှိသောအခါ
- အကောင့်ဖွင့်သည့်အခါ စသည်

မြို့နယ်ရုံး

- လူမှုဖူလုံရေးအာမခံ သို့မဟုတ် အခွန်စာရွက်စာတမ်းများ တင်သွင်းသည့်အခါ
- ကလေးထောက်ပံ့ကြေးကဲ့သို့သော အကျိုးခံစားခွင့်များ လျှောက်ထားသည့်အခါ
- ကလေးထိန်းကျောင်း လျှောက်ထားသည့်အခါ စသည်

ကုမ္ပဏီများနှင့်ဆိုင်များ

- အလုပ်စတင်သည့်အခါ စသည်

■My Number ကတ်

- မြို့နယ်ရုံးတွင် လျှောက်ထားပါက My Number ကတ် ကို ရရှိနိုင်ပါသည်။
- ကတ်ပြုလုပ်ခြင်းသည် အခမဲ့ (ယန်း 0) ဖြစ်သည်။
- My Number ၏ သက်သေအဖြစ် နှင့် မှတ်ပုံတင်စာရွက်စာတမ်းအဖြစ် အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။
- ကတ်ရှိပါက နိုင်ငံတစ်ဝှမ်းရှိ စတိုးဆိုင်များ၏ ဘက်စုံသုံး မိတ္တူကူးစက်များတွင် နေထိုင်သူမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်နှင့် တံဆိပ်တုံးမှတ်ပုံတင်ကြောင်းထောက်ခံစာ စသည်တို့ကို ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။
- နေထိုင်ခွင့်ကာလကျန်ရှိသူများအတွက် My Number ကတ် ၏ သက်တမ်းသည် နေထိုင်ခွင့်ကာလနှင့် အတူတူပင်ဖြစ်သည်

⑫အမှိုက်

■အမှိုက်များကို စုဆောင်းသည့်နေရာ (အမှိုက်စွန့်ပစ်ရန် သတ်မှတ်ထားသောနေရာ) တွင် စွန့်ပစ်သည့်အခါ

အမှိုက်များကို အမျိုးအစားအလိုက် ခွဲခြားပါ။ သတ်မှတ်ထားသောရက်မှာ စွန့်ပစ်ပါ။

အမှိုက်အမျိုးအစားများ အမှိုက်များစွန့်ပစ်နည်း အမှိုက်စွန့်ပစ်ရမည့်နေ့	နေထိုင်ရာဒေသပေါ်မူတည်ပါသည်။ အမှိုက်ပြက္ခဒိန် သို့မဟုတ် အမှိုက်အက်ပ်ကို စစ်ဆေးပါ။ (ပေါ်တူဂီဘာသာ၊ စပိန်ဘာသာ၊ တရုတ်ဘာသာ၊ အင်္ဂလိပ်ဘာသာ နှင့် ဗီယက်နမ်ဘာသာ စကားများဖြင့်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။)  iPhone Android
အမှိုက်စွန့်ပစ်ရမည့်နေရာ	ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပါက ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် အိမ်နီးချင်းများထံ မေးမြန်းပါ။ တိုက်ခန်းတွင် နေထိုင်ပါက စီမံခန့်ခွဲမှုကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အိမ်ရှင်ထံ မေးမြန်းပါ။
တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နေရာ 	*Sakura Recycle Center* (အာအိုယာမာဒေသပြင်ပ) 0595-20-9272 *Iga Nanbu Clean Center*(အာအိုယာမာဒေသ) 0595-53-1120

■အမှိုက်များကို စီမံဆောင်ရွက်ရေးဌာနသို့ တိုက်ရိုက်ယူဆောင်သွားလိုသည့်အခါ

(အာအိုယာမာဒေသပြင်ပရှိသူများအတွက်) *ဝန်ဆောင်ခနှုန်း ပတ်သက်၍ ဌာနထံ တိုက်ရိုက်မေးမြန်းပါ။

ယူသွားရမည့်နေရာ	အမှိုက်အမျိုးအစားများ
Sakura Recycle Center (3547-13ဟာရူတာ၊ အီဂါမြို့) 0595-20-9272	လောင်ကျွမ်းနိုင်သော အမှိုက်များ၊ ပြန်လည်အသုံးပြုနိုင်သော အမှိုက်များ၊ လေးလံကြီးမားသော အမှိုက်များ စသည် *အမျိုးအစားအလိုက် သေချာ ခွဲခြားယူဆောင်လာပါ။ *ကိုယ်တိုင် အိမ်ပြန်လည်ပြုပြင်မှုပြုလုပ်သောအခါ (ဆောက်လုပ်ရေးစွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ) နှင့် ကားအစိတ်အပိုင်းများစသည့်စွန့်ပစ်၍မရသော အမှိုက်များလည်းရှိသည်။
Funenbutsu Shori Jou (4631 နီရှီတာကာကူရ၊ အီဂါမြို့)၊ 0595-23-8991	အုတ်ခဲများ၊ အမိုးအုပ်ကြပ်များ၊ မြေဆီလွှာ စသည် *စွန့်ပစ်၍မရသောအမှိုက်များလည်းရှိသည်။

(အာအိုယာမာဒေသရှိသူများ) *ဝန်ဆောင်ခနှုန့် ပတ်သက်၍ ဌာနထံ တိုက်ရိုက်မေးမြန်းပါ။

ယူသွားရမည့်နေရာ	အမှိုက်အမျိုးအစားများ
Iga Nanbu Clean Center 0595-53-1120	လောင်ကျွမ်းလွယ်သော အမှိုက်များ၊ မီးမလောင်နိုင်သော အမှိုက်များ၊ ပလတ်စတစ်ထုပ်ပိုးမှု၊ ပြန်လည်အသုံးပြုနိုင်သော အမှိုက်များ၊ ကြီးမားသော အမှိုက်များ *အမျိုးအစားအလိုက် သေချာ ခွဲခြားယူဆောင်လာပါ။

■ကြီးမားသော အမှိုက်များ (အမှိုက်ကြီးများ) စွန့်ပစ်နည်း

အဝတ်ဗီရို၊ အိပ်ရာနှင့် စက်ဘီးကဲ့သို့သော ကြီးမားသော အမှိုက်များကို အိမ်ရှေ့ သို့မဟုတ် တိုက်ခန်းအနီးအထိ လာရောက်သိမ်းဆည်းပေးပါသည်။ ကြိုတင်စာရင်းပေးရန်လိုအပ်ပါတယ်။

ကြိုတင်စာရင်းပေးနည်း	①ကြီးမားသော အမှိုက်များ သိမ်းဆည်းရေးစင်တာသို့ ဖုန်းခေါ်ဆိုပါ။ ②လိပ်စာ၊ အမည်၊ ဖုန်းနံပါတ်နှင့် လာယူစေလိုသော ပစ္စည်းများနှင့် အရေအတွက်များကို ပြောပါ။ လာယူမည့်နေ့နှင့် အမှိုက်စွန့်ပစ်ရမည့်နေရာကို မေးပါ။ ③မြို့နယ်ရုံး နှင့် စူပါမားကတ်၏ ဝန်ဆောင်မှုကောင်တာတွင် " ကြီးမားသော အမှိုက်များ စွန့်ပစ်လက်မှတ်" (စတစ်ကာ) ဝယ်ယူပါ။ ④ကြီးမားသော အမှိုက်များ စွန့်ပစ်လက်မှတ်ပေါ်တွင်နာမည်ရေးပြီး အမှိုက်တွင်ကပ်ပါ။ ⑤လာယူမည့်နေ့၏ မနက် 9:00 နာရီ (အာအိုယာမာဒေသတွင် မနက် 8:30 နာရီ) မတိုင်မီ အမှိုက်ကို စွန့်ပစ်ပါ။
ပေးချေရမည့်ငွေ စသည်	・တစ်ကြိမ် ကြိုတင်စာရင်းပေးလျှင် ပစ္စည်း 5 ခုအထိ လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။ ・ကြီးမားသော အမှိုက်များ စွန့်ပစ်လက်မှတ်သည် တစ်ရွက်လျှင် ယန်း 200 ဖြစ်သည်။ ・ကြိုတင်စာရင်းပေးပြီးမှသာ လျှောက်ထားသော အရေအတွက်နှင့် တူညီသော လက်မှတ်အရေအတွက်ကို ဝယ်ယူပါ။ (အသုံးမပြုရသေးသော လုပ်ငန်းစဉ်လက်မှတ်များအတွက် ငွေပြန်အမ်းမည်မဟုတ်ပါ။)
တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နေရာ	အီဂါမြောက်ပိုင်း ကြီးမားသော အမှိုက်များ သိမ်းဆည်းရေးစင်တာ (အာအိုယာမာဒေသပြင်ပ) 0595-20-1255 အီဂါတောင်ပိုင်း ကြီးမားသော အမှိုက်များ သိမ်းဆည်းရေးစင်တာ (အာအိုယာမာဒေသ) 0595-64-8700

⑬အိမ်နီးချင်းများ (အနီးအနားတွင်နေထိုင်သူများ) နှင့် အပြန်အလှန် ဆက်ဆံခြင်း

・ အိမ်နီးချင်းများကို တွေ့လျှင် နှုတ်ဆက်ကြပါစို့။

・ နားမလည်သည့်အရာများရှိပါကအိမ်နီးချင်းများထံ မေးမြန်းကြပါစို့။



■ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့

အိမ်နီးချင်းများစုစည်းပြီး လူတိုင်းကဘေးကင်းပြီး သက်တောင့်သက်သာရှိစွာနေထိုင်နိုင်သော မြို့တစ်မြို့ကို ဖန်တီးရန်အတွက် လူပ်ရှားမှုအမျိုးမျိုးတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ကြသည်။ "ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့" တွင် ပါဝင်ပြီး လူပ်ရှားမှုအမျိုးမျိုးတွင် ပါဝင်ကြပါစို့။ ပြီးတော့ ဒေသရဲ့ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး ဖြစ်ကြပါစို့။

ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့သို့ဝင်ရောက်ရန်	・ ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌနှင့်တိုင်ပင်ပါ။ ・ ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌကို မသိပါက အိမ်နီးချင်းများ နှင့် မြို့နယ်ရုံးကို မေးပါ။ *Chiiki Seisaku ka* 0595-22-9639
ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့၏ကောင်းသောအချက်များ 	・ အနီးအနားရှိလူများနှင့်အချင်းချင်းကူညီနိုင်ပါသည်။ ・ မြို့နယ်ရုံး မှ ကြေငြာချက်များစသည်ကို ရပ်ကွက်ကြေငြာဘုတ် (အိမ်နီးချင်းများက အလှည့်ကျ ကြည့်၍အသိပေးခြင်း) မှတစ်ဆင့် သိရှိနိုင်ပါသည်။ ・ ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့မှ သတ်မှတ်ထားသော အမှိုက်စွန့်ပစ်ရာနေရာတွင် အမှိုက်စွန့်ပစ်နိုင်ပါသည်။
ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ကြေး (ပေးချေရမည့်ငွေ)	・ ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ပေါ်မူတည်၍ ငွေပမာဏ ကွဲပြားသည်။ ・ ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌထံ မေးပါ။
ရပ်ကွက်အသင်းအဖွဲ့လူပ်ရှားမှုများ	・ အမှိုက်သိမ်းသောနေရာကို စီမံခန့်ခွဲပါသည်။ ・ ဒေသရှိပန်းခြံများနှင့် လမ်းများကို သန့်ရှင်းရေးလုပ်ပါသည်။ ・ ဘေးအန္တရာယ်ကာကွယ်ရေးသင်တန်း (ဘေးအန္တရာယ်ဖြစ်ပွားပါက ဘေးကင်းစွာထွက်ခွာနည်းနှင့် မီးငြိမ်းသတ်နည်းကို လေ့ကျင့်ခြင်း) ကို ပြုလုပ်ပါသည်။ ・ ပွဲတော်များစသည့် ပွဲများကို ကျင်းပပါသည်။

⑭ခွေးမွေးသောအခါ　　*Kurashi Anzen ka* 0595-41-0931

ခွေးမွေးသောအခါ မြို့နယ်ရုံးသို့ "ခွေးမှတ်ပုံတင်လျှောက်လွှာ" ကို တင်သွင်းရန် လိုအပ်ပါသည်။

မှတ်ပုံတင်ရမည့်ခွေးများ	အသက် 90 ရက်ကျော်သောခွေးများ
ပေးချေရမည့်ငွေ	ယန်း 3000 (တစ်ကောင်လျှင်) ကျသင့်ပါသည်။
ထိုးဆေး	တစ်နှစ် တစ်ကြိမ် ခွေးရူးပြန်ရောဂါ ကာကွယ်ဆေး ထိုးပေးပါ။ (မြို့နယ်ရုံးမှ ပို့စကတ်တစ်စောင် ရရှိပါမည်။)
လိုက်နာရမည့်အချက်များ 	・ခွေးနှင့်လမ်းလျှောက်ထွက်သောအခါ မစင်ကို ပလတ်စတစ်အိတ် စသည်တို့တွင် ထည့်ပြီး အိမ်ပြန်ယူသွားပါ။ ・ခွေးကို အိမ်ပြင်မှာထားပါက ကြိုးချည်ထားပါ။
ခွေးသေသွားပါက	ခွေးသေဆုံးသွားသောအခါ "ခွေးသေဆုံးမှုအကြောင်းကြားစာ" ကို မြို့နယ်ရုံးသို့ တင်သွင်းပါ။ ဒီကနေလည်း လုပ်နိုင်ပါတယ်။ ☞
ပြောင်းရွှေ့ပါက	ပြောင်းရွှေ့ပါက ခွေး၏လိပ်စာကိုလည်း ပြောင်းလဲရန် လိုအပ်ပါသည်။ ■အီဂါမြို့အတွင်း ပြောင်းရွှေ့နေထိုင်သည့်အခါ အီဂါ မြို့တော်ခန်းမမှာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းကို လုပ်ဆောင်ပါ။ ■အီဂါမြို့ပြင်ပသို့ပြောင်းရွှေ့သည့်အခါ ခွေးကို မှတ်ပုံတင်စဉ်က ရရှိခဲ့သော မှတ်ပုံတင်ကတ်ကို နေထိုင်ရာမြို့သစ်ရှိ မြို့နယ်ရုံးသို့ ယူဆောင်သွားပြီး လိုအပ်သော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လုပ်ဆောင်ပါ။ 
ခွေးထွက်ပြေးပါက	*ခွေး ထွက်ပြေးပါက တိရစ္ဆာန်ဂေဟာသို့ ဆက်သွယ်ပါ။* *Iga Hoken Jo 0595-24-8080*

⑮တိုက်ခန်းစသည်ကိုငှားရမ်းသောအခါ (အငှားစာချုပ်)

■လိုအပ်သောငွေ

အိမ်ငှားခ (ငှားရမ်းခ)	・လစဉ်ပေးချေရသောငွေဖြစ်သည်။ ・ဂျပန်တွင် ငွေကြိုပေးချေလေ့ရှိပါသည်။
စပေါ်အာမခံငွေ (အာမခံငွေ)	・အိမ်ကိုရွေးချယ်ပြီးတဲ့အခါ ငွေပေးချေပါ။ ・တစ်လမှ သုံးလအထိ အိမ်ငှားခနှင့် ညီမျှသော ပမာဏကို ပေးဆောင်ရမည်။ ・အိမ်ငှားခ မပေးဆောင်နိုင်သောအခါ သို့မဟုတ် အိမ်ငှားပြောင်းရွှေ့ပြီးနောက် အိမ်ရှိပျက်စီးမှု သို့မဟုတ် အညစ်အကြေးများကို ပြုပြင်ရန်အတွက် အိမ်ရှင် (အိမ်ကိုငှားရမ်းပေးသူ) မှ အသုံးပြုသည်။ ・အသုံးမပြုသော ငွေများကို ပြန်ရပါမည်။
ကျေးဇူးတင်ငွေ	・ငှားရန်နေရာရှာတွေ့သောအခါ ပေးချေသော ကျေးဇူးတင်ငွေပေးချေမှု ဖြစ်သည်။
ပွဲစားခ	・အိမ်ကို မိတ်ဆက်ပေးသော အိမ်ခြံမြေကုမ္ပဏီကို ပေသော ငွေဖြစ်သည်။
စီမံခန့်ခွဲမှုကြေး (အများသုံးဧရိယာ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခ)	・ဂင်းသည် လှေကားနှင့် စင်္ကြံများကဲ့သို့သော လူတိုင်းအသုံးပြုသည့်နေရာများတွင် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားနှင့် သန့်ရှင်းရေးအတွက် ပေးဆောင်ရသောငွေဖြစ်သည်။
သက်တမ်းတိုးခ	・ငှားရမ်းစာချုပ် သက်တမ်းကုန်ဆုံးပြီးနောက် ပြောင်းရွှေ့ခြင်းမရှိဘဲ တူညီသောအိမ်တွင် ဆက်လက်နေထိုင်သောအခါ အိမ်ငှားခအပြင် ပေးဆောင်ရမယ့်ငွေဖြစ်သည်။ (ငှားရမ်းခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်များသည် များသောအားဖြင့် နှစ်နှစ်အတွက်ဖြစ်သည်။)

■ပုဂ္ဂလိကအိမ်ရာ

・အိမ်ရှင်ထံမှ ငှားရမည်။

・အိမ်ခြံမြေကုမ္ပဏီတစ်ခု (အိမ်ငှားလိုသူ သို့မဟုတ် အိမ်ဝယ်လိုသူများကို အိမ်အမျိုးမျိုးကို မိတ်ဆက်ပေးသည့်နေရာ) သို့ သွားပြီး အိမ်ကို ရှာဖွေပါ။

■အများပြည်သူအိမ်ရာ

・**မြို့နိုစီပယ်အိမ်ရာ** (မြို့တော်မှ ငှားရမ်းသော အခန်းများ) နှင့် **ခရိုင်အိမ်ရာ** (ခရိုင်မှ ငှားရမ်းသော အခန်းများ) ဟူ၍ရှိသည်။

・နေထိုင်ရန်နေရာရှာဖွေရာတွင် အခက်အခဲရှိပြီး ငွေကြေးမတတ်နိုင်သူများသည် ဈေးနှုန်းသက်သာစွာဖြင့် ငှားရမ်းနိုင်ပါသည်။

・ငှားရမ်းပါက စည်းမျဉ်းအမျိုးမျိုးရှိပါသည်။

	မြို့နိုစီပယ်အိမ်ရာ	ခရိုင်အိမ်ရာ
ခေါ်ယူသောအခိုန်	ဇူလိုင်၊ ဇန်နဝါရီလ	ဧပြီလ၊ ဇူလိုင်လ၊ အောက်တိုဘာလ၊ ဇန်နဝါရီလ
တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နေရာ	*Juutaku Seisaku ka* 0595-22-9737	*Iga Nanbu fudousan jigyou kyoudou kumiai* 059-221-6171

■တိုက်ခန်းတွင် နေထိုင်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ စသည်တို့။

・အိမ်ရှင်ကို အသိမပေးဘဲ အခြားသူများနှင့်အတူ နေထိုင်ခြင်း သို့မဟုတ် အိမ်ခြံမြေကို အခြားသူများထံ ငှားရမ်းခြင်း မပြုလုပ်ရပါ။

・ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အခန်းကို ပြုပြင်ခြင်း သို့မဟုတ် အပေါက်များ ဖောက်ခြင်း မပြုလုပ်ရ။

・**အသံကျယ်ကျယ် သို့မဟုတ် အော်ဟစ်ပြောဆိုခြင်း** မပြုလုပ်ရပါ။ (အထူးသဖြင့် ည 8 နာရီမှ မနက် 7 နာရီအတွင်း)

× အသံကျယ်ကျယ် စကားပြောခြင်း။
× အသံကျယ်ကျယ်ဖြင့် သီချင်းနားထောင်ခြင်း သို့မဟုတ် တီဗီကြည့်ခြင်း။
× ပါတီပွဲကျင်းပပြီး သီချင်းဆိုကခုန်ခြင်း။
× ဂစ်တာကဲ့သို့သော တူရိယာတစ်ခုကို အသုံးပြုခြင်း။

⑯လျှပ်စစ်ဓာတ်အား၊ ဂတ်စ်၊ ရေပေးဝေရေး (မိလ္လာရေဆိုးစနစ်)၊ မိုဘိုင်းဖုန်း (စမတ်ဖုန်း)

■လျှပ်စစ်ဓာတ်အား

・လျှပ်စစ်ဓာတ်အားအသုံးပြုမှုနှင့်ပတ်သက်၍ အိမ်ခြံမြေကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အိမ်ရှင်ကို မေးမြန်းပါ။

・ဓာတ်အားပြတ်တောက်မှုများနှင့်ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

👉 Chubu Electric Power ကုမ္ပဏီ ဓာတ်အားပြတ်တောက်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်

■ဂတ်စ်

・အိမ်တွင်အသုံးပြုသော ဂတ်စ်အမျိုးအစားနှစ်မျိုးရှိသည်- "မြို့ပြဂတ်စ်" နှင့် "ပရိုပိန်းဂတ်စ်"။ နေထိုင်သည့်နေရာပေါ် မူတည်၍ အသုံးပြုသော ဂတ်စ်အမျိုးအစား ကွဲပြားပါသည်။

・အသုံးပြုသော ဂတ်စ်အမျိုးအစားနှင့် မကိုက်ညီသော ဂတ်စ်ပစ္စည်းကို အသုံးပြုခြင်းသည် အန္တရာယ်များပါသည်။ အိမ်ခြံမြေကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အိမ်ရှင်နှင့် စစ်ဆေးကြည့်ပါ။

■ရေပေးဝေရေး (မိလ္လာရေဆိုးစနစ်)

ပြောင်းရွှေ့သည့်အခါ အနည်းဆုံး 2 ရက်မှ 3 ရက်ကြိုတင်၍ ရေပေးဝေရေး (မိလ္လာရေဆိုးစနစ်) အသုံးပြုရန် သို့မဟုတ် ရပ်တန့်ရန်အတွက် ဆက်သွယ်ပါ။

အသုံးပြုသောအခါ	・ရေပေးဝေရေးနှင့်မိလ္လာရေဆိုးစနစ်ဝန်ဆောင်မှုစင်တာ သို့ ဖုန်းခေါ်ဆိုပြီး ရေပေးဝေရေး (မိလ္လာရေဆိုးစနစ်) အသုံးပြုမည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးပါ။
အသုံးပြုတာကို ရပ်လိုက်သောအခါ	・ရေပေးဝေရေးနှင့်မိလ္လာရေဆိုးစနစ်ဝန်ဆောင်မှုစင်တာ သို့ ဖုန်းခေါ်ဆိုပြီး ရေပေးဝေရေး (မိလ္လာရေဆိုးစနစ်) အသုံးပြုခြင်းကို ရပ်တန့်လိုကြောင်း အသိပေးပါ။ *အသုံးမပြုသည့်အချိန်တွင်ပင် ဆက်သွယ်ခြင်းမရှိပါက အခကြေးငွေ ကျသင့်ပါမည်။

ဘယ်လိုပေးချေရမလဲ	အောက်ပါနည်းလမ်းများထဲမှ တစ်ခုကို အသုံးပြု၍ ငွေပေးချေရပါမည်။ **①အကောင့်မှလွှဲပြောင်းခြင်း** ဘဏ်အကောင့်မှ အလိုအလျောက် ငွေပေးချေပါမည်။ (ဘဏ် သို့မဟုတ် စာတိုက်တွင် လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။) **②ငွေပေးချေစလစ်** ငွေပေးချေစလစ်ရရှိပါမည်။ ငွေပေးချေမှုများကို ဘဏ်၊ စာတိုက်၊ စတိုးဆိုင် သို့မဟုတ် စမတ်ဖုန်းအက်ပ်များမှတစ်ဆင့် ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။ **③ခရက်ဒစ်ကတ်** ခရက်ဒစ်ကတ်နှင့်ငွေပေးချေမည်။ (လျှောက်လွှာများကို ကွန်ပျူတာ၊ စမတ်ဖုန်း စသည်တို့မှတစ်ဆင့် တင်သွင်းနိုင်ပါသည်။)
တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နေရာ	*Jouge Suidou Okyakusama Center* 0595-24-0013

■မိုဘိုင်းဖုန်း (စမတ်ဖုန်း) အကြောင်း

စာချုပ် အတွက်လိုအပ်သည်များ	・နေထိုင်ခွင့်ကတ် ・ဘဏ်အကောင့် သို့မဟုတ် ခရက်ဒစ်ကတ် (*အချို့ကိစ္စများတွင် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် လိုအပ်နိုင်ပါသည်။)
လိုက်နာရမည့်အချက်များ	ကိုယ်ပိုင်အမည်ဖြင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော စမတ်ဖုန်းကို အခြားသူတစ်ဦးဦးထံ ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ရောင်းချခြင်း မပြုလုပ်ရပါ။ ရာဇဝတ်မှုဖြစ်ပါတယ်!!
တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နေရာ	တယ်လီဖုန်းကုမ္ပဏီ၏ ဝက်ဘ်ဆိုက် စသည်တို့ကိုကြည့်ရှုပါ။